

**รายงานการประชุม**  
**คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**  
**ครั้งที่ 6/2567**  
**เมื่อวันพุธที่ 19 มิถุนายน 2567**  
**ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32)**  
**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา**

**ผู้มาประชุม**

- |  |  |
|--|--|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ          | อธิการบดี  |
| 2. อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง                 | รองอธิการบดี                                       |
| 3. อาจารย์สัญญา คำจริง                         | รองอธิการบดี                                       |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิมล ตุ่มทอง        | รองอธิการบดี                                       |
| 5. อาจารย์วันดา วงศ์บรรณาคม                    | ผู้ช่วยอธิการบดี                                   |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป | ผู้ช่วยอธิการบดี                                   |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม             | ผู้ช่วยอธิการบดี                                   |
| 8. นางสาวอุศนา อนงค์เวช                        | ผู้ช่วยอธิการบดี                                   |
| 9. อาจารย์สุภัทรา วิลามาศ                      | ผู้ช่วยอธิการบดี                                   |
| 10. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูพุงยอ           | ผู้ช่วยอธิการบดี                                   |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลือเดช เพชรดวง           | แทน คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม                    |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เหลียวตระกูล | คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร        |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร    | คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ           |
| 14. อาจารย์ ดร.สัมพันธ์ สุกใส                  | คณบดีคณะศิลปศาสตร์                                 |
| 15. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลือเดช เพชรดวง           | ผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมเทคโนโลยีและนวัตกรรม      |
| 16. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยะรัตน์ โพธิ์ย้อย      | แทน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 17. อาจารย์ ว่าที่ร้อยเอก พลปชา มณรัตน์ชัย     | แทน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน   |
| 18. นายเกียรติภูมิ วงษ์โอวาท                   | แทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา                 |
| 19. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปฎิวัติ บุญมา            | ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ                      |
| 20. นางอุทัยชนก โพธิ์งาม                       | ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี                       |
| 21. นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์                    | ผู้อำนวยการกองกลาง                                 |
| 22. นางสาวอภิญา สกกุลพราหมณ์                   | ผู้อำนวยการกองคลัง                                 |
| 23. นางสาวเบญจวรรณ คลีธิษฐ                     | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน                         |
| 24. นางสาวดารุณี ตรีหาญ                        | แทน ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา                    |

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 25. นางธัญญารัตน์ สาริกา           | ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี               |
| 26. นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว          | ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี                  |
| 27. นางนิตยา แจ้งประจักษ์          | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม           |
| 28. นางสาวณสิกาญจน์ สายเสมาภควัฒน์ | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ            |
| 29. นางสาวมณฑาทิพย์ เตือนสุกแสง    | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ                 |
| 30. นางสาวทักษญา พลอยอ้อม          | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี       |
| 31. นางสาวมลฤดี ทับพรม             | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะศิลปศาสตร์                    |
| 32. นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน           | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา        |
| 33. นางสาวขวัญใจ พุ่มแย้ม          | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ           |
| 34. นางวรรณนิภา ทิพสุรบถ           | หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ      |
| 35. นางสาวชญารุร ปลื้มปั้น         | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ สำนักงานอธิการบดี |
| 36. นางสาวสิริรัตติกาล ภาณุศร      | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สำนักงานอธิการบดี         |

### ผู้ไม่มาประชุม

- |   |   |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ | รองอธิการบดี (ไปราชการ)                               |
| 2. อาจารย์ธานี สมวงศ์                             | รองอธิการบดี (ติดราชการ)                              |
| 3. อาจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม                 | รองอธิการบดี (ติดราชการ)                              |
| 4. อาจารย์เฉลิม ขุนเอียด                          | รองอธิการบดี (ไปราชการ)                               |
| 5. อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์                      | รองอธิการบดี (ไปราชการ)                               |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา จันทร์ผา           | คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ติดราชการ)           |
| 7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์            | คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ไปราชการ) |
| 8. นางสาวยุวดี สุนพยานนท์                         | ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (ลาพักผ่อน)              |
| 9. นางสาวอาภาวรรณ มีโชคกิจ                        | หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ (ไปราชการ)     |

### ผู้เข้าร่วมประชุม

- |   |  |
|---|--|
| 1. อาจารย์ ดร.อดุลย์ หาญวังม่วง         | รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี                           |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญธิดา ชุนงาม | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ            |
| 3. อาจารย์วิชัย นระมาตย์                | รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ            |
| 4. นางสาวณรินทรณ์ จาดแก้ว               | บุคลากร กองบริหารงานบุคคล                                    |
| 5. นายพัฒนพล แก้วยม                     | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ<br>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |

ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ  
www.mutsb.ac.th

**R**esponsibility  
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม

**U**nity  
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นหนึ่งอันเดียวกัน

**S**mart  
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

รองศาสตราจารย์ ดร.ประมุข อุณหเลขกะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุม พร้อมทั้งมอบฝ่ายเลขานุการสรุปรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### 1.1.1 สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี จัดพิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรม เนื่องในโอกาสครบรอบ 67 ปี โรงเรียนช่างกลนนทบุรี

ประธานที่ประชุม ขอให้ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี (นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว) รายงาน เรื่อง สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี จัดพิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรม เนื่องในโอกาสครบรอบ 67 ปี โรงเรียนช่างกลนนทบุรี เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2567 ให้ที่ประชุมทราบ

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี (นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว) รายงานต่อที่ประชุมว่า เนื่องจาก เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2567 สมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี ได้จัดพิธีบวงสรวงองค์พระวิษณุกรรม เนื่องในโอกาสครบรอบ 67 ปี โรงเรียนช่างกลนนทบุรี โดยมีรองอธิการบดี (อาจารย์เฉลิม ชุนเอียด) ผู้แทนอธิการบดีเป็นประธานในพิธีบวงสรวงฯ พร้อมด้วย รองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) นายฐิติพน พงษ์วิเชียร นายกสมาคมศิษย์เก่าฯ คนปัจจุบัน อดีตนายกสมาคมฯ อีก 3 ท่าน แขกผู้เกียรติ คณาจารย์ทั้งปัจจุบัน และผู้ที่เกษียณอายุราชการ รวมทั้งศิษย์เก่าและนักศึกษาปัจจุบันของมหาวิทยาลัย ได้เข้าร่วมพิธีบวงสรวงฯ ณ ลานเฟื่องทอง มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้) ภาพรวมในการจัดงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ช่วงกลางวัน ศิษย์เก่าใช้พื้นที่บริเวณอาคารราชมงคล 36 และในช่วงเย็นจะมีการจัดเลี้ยงโต๊ะจีนที่สนามฟุตบอลริมน้ำ เริ่มตั้งแต่ เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป ภาพรวมของการจัดงานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และผู้ร่วมงานก็ทยอยออกจากมหาวิทยาลัย ภายในเวลา 23.00 น. แต่ก็มีข้อท้วงติงจากบุคลากรภายในศูนย์พื้นที่นนทบุรี ในประเด็นเรื่องของการโยธงบริเวณ หน้าอาคาร 5 และโรงแรมนนทบุรีพาเลซ ที่อาคารราชมงคลด้านหลังริมแม่น้ำ และอีกประเด็นหนึ่ง คือ เรื่องการจัดเก็บอุปกรณ์ล่าช้า อาทิ ป้ายแบล็คดรอพ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เนื่องจากต้องเก็บอุปกรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเช้าของวันจันทร์ ทั้งนี้ ได้มีการหารือกับรองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่นนทบุรี โดยจะเชิญศิษย์เก่าฯ ช่างกลนนทบุรี และช่างก่อสร้าง ที่จะจัดงานในวันเสาร์ที่ 22 มิถุนายน 2567 มาประชุมหารือกันอีกครั้ง เพื่อหาแนวทางในการจัดงานในปีต่อไปให้ดียิ่งขึ้น

ประธานที่ประชุมได้สอบถามรองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) ถึงภาพรวมของการจัดงานดังกล่าวว่าเป็นอย่างไร

รองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) กล่าวว่า ผมได้เข้าร่วมพิธีในช่วงเช้า ทุกอย่างก็เป็นไปด้วยความเรียบร้อยดี

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า เนื่องจากมีผู้ร้องเรียนเรื่องการโยธง และปีที่ผ่านมหาวิทยาลัยให้จัดการโรงง โดยให้ไปโยธงบริเวณด้านหลัง แต่ปีนี้ได้มีการโยธงไปแล้ว และในวันที่ 22 มิถุนายน 2567 ที่จะมีการจัดงาน ของช่างก่อสร้าง จึงอนุโลมให้มีการโยธงไปก่อน เพื่อความเท่าเทียมจะได้ไม่เกิดปัญหาทะเลาะเบาะแว้งกัน แต่ในปีหน้า จะขอมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คือ ไม่อนุญาตให้มีการโยธง เนื่องจากไปโยธงบริเวณ โรงแรมนทบุริพาเลซ ในส่วนของการเก็บอุปกรณ์ เห็นควรจัดเก็บให้เสร็จสิ้นภายในวันจัดงานทันที และให้แจ้งไปยัง รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่นทบุริทราบด้วยว่า เป็นมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และได้รับ แจ้งมาอีกว่า สมาคมศิษย์เก่าศูนย์นทบุริ เป็นสมาคมเถื่อน ไม่ได้จดทะเบียนให้ถูกต้องตามกฎหมาย เรื่องนี้ขอมอบ รองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่นทบุริไปตรวจสอบว่าจริงหรือไม่ ทั้งนี้ หากมีการจัดตั้งเป็นสมาคมจะต้องมีการ ตรวจสอบบัญชี และหากพบว่าไม่ถูกต้อง ขอให้ดำเนินการให้ถูกต้องด้วย เพราะใช้ชื่อของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) กล่าวเพิ่มเติมว่า เห็นด้วยกับท่านอธิการบดี หากสมาคมมีการดำเนินการถูกต้อง จะต้องมีการตั้ง วัตถุประสงค์ และบัญชีรายรับ - รายจ่ายที่ชัดเจน และเห็นควร ให้มหาวิทยาลัยมอบหมายรองอธิการบดีที่รับผิดชอบศูนย์พื้นที่ ตรวจสอบว่ามีการจดทะเบียนถูกต้องหรือไม่

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ปัจจุบันนี้มีมหาวิทยาลัยมีสมาคมศิษย์เก่าฯ กี่ที่ และที่ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกี ดำเนินการถูกต้องหรือไม่ ขอให้คณะกรรมการบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) จัดส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มา หรือรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบด้วย จะได้เกิดความเท่าเทียมกัน ส่วนศูนย์สุพรรณบุรีมีสมาคมศิษย์เก่าฯ หรือไม่

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สารีกา) กล่าวชี้แจงว่า ศูนย์สุพรรณบุรี ยังเป็นสมาคมผู้ปกครองฯ อยู่ และอยู่ระหว่างทำเรื่องขอปรับเป็นสมาคมศิษย์เก่าฯ

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ในเรื่องของสมาคมศิษย์เก่าฯ เห็นควรมอบรองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) ไปตรวจสอบว่าสามารถดำเนินการให้เป็นสมาคมฯ ชุดใหญ่ของราชมงคลได้หรือไม่ โดยดำเนินการให้ถูกต้อง และใครเป็นคณะกรรมการบ้าง

รองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) กล่าวชี้แจงว่า คณะกรรมการชุดดังกล่าวในปัจจุบันมีท่าน อธิการบดีเป็นประธานฯ แต่ถ้าเป็นชุดก่อนจะเป็น ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นายพัฒนพงศ์ วรรณวิไล) เป็นประธาน ส่วนเลขานุการฯ ขอกลับไปตรวจสอบอีกครั้ง

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ขอมอบรองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) รายงานเรื่องคณะกรรมการ ที่ดำเนินการเรื่องศิษย์เก่าฯ ในที่ประชุมคราวหน้า ว่ามีใครทำหน้าที่อะไรบ้าง และดำเนินการถูกต้องตามระเบียบ หรือไม่ ส่วนในอนาคตหากมหาวิทยาลัยจะจัดตั้งคณะกรรมการสมาคมฯ ชุดใหญ่ นายกสมาคมฯ ในแต่ละศูนย์พื้นที่ จะต้องมาอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการชุดนี้ รวมทั้งรองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่ และรองอธิการบดี ที่เกี่ยวข้องด้วย เนื่องจากการจัดตั้งสมาคมฯ ต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และสอบถามศูนย์สุพรรณบุรีเพิ่มเติมว่า การจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าฯ จะดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อใด

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สารีกา) กล่าวว่า ยังอยู่ในกระบวนการ ของการดำเนินการอยู่

### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. การจัดงานในปีต่อไป มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้มีกิจกรรมการโยธงทุกกิจกรรม และขอให้จัดเก็บอุปกรณ์การจัดงานให้เสร็จสิ้นภายในวันจัดงาน
2. มอบรองอธิการบดีประจำศูนย์พื้นที่นนทบุรี (อาจารย์เฉลิม ขุนเอียด) ตรวจสอบการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าศูนย์นนทบุรี ว่าการจัดตั้งสมาคมฯ ถูกต้องตามกฎหมายหรือไม่ และให้มารายงานต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป
3. มอบคณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) รายงานการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกกรี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งถัดไป
4. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) รายงานการจัดตั้งสมาคมศิษย์เก่าฯ มทร.สุวรรณภูมิ ว่าคณะกรรมการมีใครบ้างและแต่ละท่านทำหน้าที่อะไร รวมทั้งตรวจสอบว่ามีการดำเนินการถูกต้องตามระเบียบหรือไม่ โดยให้มารายงานต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป



## 1.2 เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

### 1.2.1 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<b>ข้อเสนอแนะและความเห็นเพิ่มเติมจากรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567</b>		
<b>ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b>		
1.2.5 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบและมอบคณะเทคโนโลยีการเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตรติดตามผลการดำเนินการ เบิกจ่ายรายการครุภัณฑ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และ รายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป	คณะเทคโนโลยีการเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตร	คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ได้ประชุมหารือการดำเนินงานร่วมกับนิติกรของ มหาวิทยาลัย งานพัสดุ กองคลัง และคณะกรรมการ ตรวจรับครุภัณฑ์ เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 หลังจากการประชุมหารือคณะกรรมการตรวจรับ ครุภัณฑ์ได้ส่งหนังสือให้ข้อคิดเห็นเรื่องการขอ ลดค่าปรับของบริษัท อนุมัติทรัพย์ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด และส่งหนังสือติดทวงถามการส่งมอบครุภัณฑ์ ผ่านคณะ โดยคณะส่งหนังสือรายงานมหาวิทยาลัย พร้อมขอความอนุเคราะห์ออกหนังสือติดทวง ทวงถามการส่งมอบครุภัณฑ์ส่งถึงมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ ผลการดำเนินงาน ยังอยู่ในขั้นตอนรอส่งมอบครุภัณฑ์จากบริษัท

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<b>ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม</b>		
<p><b>2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567</b> ประเด็นที่ค้างอยู่ คือ เรื่องการใช้ค่านำหน้านามและตำแหน่งในหนังสือราชการของมหาวิทยาลัย</p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมรับทราบ และมอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการทำหนังสือไปยังสำนักนายกรัฐมนตรี และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อขอหารือเรื่องการใช้ค่านำหน้านามและตำแหน่งในหนังสือราชการของมหาวิทยาลัย และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติชัย อรุณแสง) เป็นผู้กำกับดูแล และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติชัย อรุณแสง)/ กองบริหารงานบุคคล</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติชัย อรุณแสง) มอบ กองบริหารงานบุคคล ทาหรือไปยังหน่วยงานดังกล่าวแล้ว (แต่ยังไม่มีการตอบกลับจากหน่วยงานที่ 2) ที่มีตอบกลับมา คือ ที่ปรึกษาของมหาวิทยาลัย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ท่านพิศาล พิริยะสฤติ</li> <li>ท่านธัญญา ไตรวรรณท์</li> </ol> <p>(ที่ปรึกษาด้านกฎหมายด้านกฎหมาย) <b>รายละเอียด</b> <b>ตั้งเอกสารแนบติดตามวาระ 2.1</b></p>
<b>รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567</b>		
<b>ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</b>		
<p><b>1.2.5 รายงานการเงินประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2567 และเดือนมีนาคม 2567 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ประเด็นเรื่องของการนำเงินไปลงทุนฯ เพื่อให้รายได้สะสมของมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น)</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมรับทราบ และมอบกองคลังนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินพิจารณาในการประชุมครั้งถัดไป</p>	<p>กองคลัง</p>	<p>กองคลัง จะดำเนินการเสนอแนวทางในการนำเงินไปลงทุนที่สหกรณ์ออร์ทอพัคครุพระนครศรีอยุธยา ในการประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 3/2567 ซึ่งจะมีการประชุมในวันที่ 14 มิถุนายน 2567 นี้</p>
<p><b>1.2.8 สรุปผลการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567 (ประเด็นเรื่องของการจัดประชุม นายกสภาและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2567 และการประชุมคณะกรรมการอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2567)</b></p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)/ กองกลาง</p>	<p>กองกลาง ได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การประชุมทุกช่องทาง และจัดทำภาพข่าวการจัดประชุมนายกสภาและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2567 และการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์ หันตรา เรียบร้อยแล้ว ดังรูปภาพด้านล่างนี้</p>



ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมรับทราบ และรองอธิการบดี (อาจารย์ เอกวิศว์ สงเคราะห์) และกองกลาง เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางของมหาวิทยาลัย</p>		 <p>ราชมงคลสุวรรณภูมิ จัดประชุมยกย่องและอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มธ.) ครั้งที่ 3/2567 และการประชุมคณะกรรมการอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มธ.) ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุมมหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมณฑล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา</p>
<p><b>1.2.9 การส่งนักศึกษาของ Open University ประจำมณฑล Fujian 2 สาขา</b> (ประเด็นเรื่องของการรายงานยอดนักศึกษา จากระบบ + โครงการ ต้องรายงานยอด นักศึกษาจริงทุกระบบ)</p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมรับทราบ และมอบสำนักส่งเสริม วิชาการและงานทะเบียนรายงานยอดนักศึกษา จากระบบทุกระบบ และโครงการ เสนอต่อ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะดำเนินการ รวบรวมข้อมูลนักศึกษาจากทุกระบบและจะเสนอสภา มหาวิทยาลัยในเดือนกรกฎาคม 2567</p>
<p><b>ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา</b></p>		
<p><b>3.4 พิจารณาการร่วมเป็นเจ้าของ จัดกิจกรรม “สภากาแฟ”</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม) จัดทำ กำหนดการให้ชัดเจน และแจ้งเวียนไปยังหัวหน้า หน่วยงานราชการภายในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทราบต่อไป</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม)</p>	<p>ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม) และหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม “สภากาแฟ” แบบ ไม่เป็นทางการ เสริมสัมพันธ์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ณ ห้องประชุม พระพิรุณฯ มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์หันตรา เรียบร้อยแล้ว ดังรูปภาพด้านล่างนี้</p>  <p>ราชมงคลสุวรรณภูมิ เจ้าภาพสภากาแฟจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบปะหารืออย่างไม่เป็นทางการ ร่วมขับเคลื่อนนโยบายภาครัฐ เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา</p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<b>ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</b>		
<p><b>4.2 พิจารณาการขออนุมัติเช่าพื้นที่ปลูกอ้อยในพื้นที่ศูนย์สุพรรณบุรี (เขต 2) มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b></p> <p>ที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์) รวบรวมวาระที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ฯ นำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่เพื่อพิจารณาต่อไป</p>	ผู้อำนวยการกองกลาง	กองกลางได้เสนอพิจารณาเปลี่ยนแปลงคำสั่งเรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงมอบอำนาจจากเดิม รองอธิการบดีที่กำกับมีการเปลี่ยนแปลง รอการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตามคำสั่งเสร็จสิ้น จึงเสนอนำเข้าที่ประชุมพิจารณาต่อไป
<p><b>4.10 พิจารณาการเบิกค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ</b></p> <p>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ หากนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการนโยบายการเงินและบริหารทรัพย์สิน พิจารณาเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้นำเข้าที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยต่อไป</p>	กองคลัง	กองคลังได้ระเบียบวาระ (ร่าง) ประกาศ อัตราค่าเบี้ยประชุมและค่าอาหารในการประชุมคณะกรรมการและอนุกรรมการจากเงินรายได้ เพื่อเพิ่มบัญชีแนบท้ายสำหรับคณะกรรมการดังกล่าวเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ กฎหมายและระเบียบข้อบังคับเรียบร้อยแล้ว ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวจะมีการประชุมในวันที่ 4 มิถุนายน 2567 และจะนำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมวันที่ 12 มิถุนายน 2567 ต่อไป
<b>ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ</b>		
<p><b>5.2 การประเมินเดือนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา</b></p> <p>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) สอบหาข้อเท็จจริงว่าเกิดจากการประมาทเลินเล่อหรือไม่ หากผิดจริงให้เสนอบทลงโทษตามขั้นตอน และให้มารายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป</p>	รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง)	ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดส่งรายงานการประชุมและมติที่ประชุมให้กับผู้บริหาร/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 825 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2567)



ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567		
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ		
<p>1.2.6 สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567</p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในประเด็นสำคัญและเร่งด่วน ดังนี้</p> <p>1. วาระที่ 3.1.1 พิจารณากำหนดเกณฑ์คะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่รับเข้าใหม่ มอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการตามเกณฑ์ฯ ใหม่ และนำข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการต่อไป</p> <p>2. วาระที่ 3.2.8 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้น ประเภทแบบฝึกอบรบหลักสูตรระบบสารสนเทศสำหรับงานธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยี ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และให้นำข้อเสนอแนะของนายธีรพล ขุนเมือง กรรมการสภาฯ ผู้ทรงคุณวุฒิ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป</p> <p>3. วาระที่ 4.1.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2567 – 2570 มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล/ สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน/ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>1. วาระที่ 3.1.1 กองบริหารงานบุคคล ได้ยก (ร่าง) ประกาศฯ เรียบร้อยแล้ว และได้จัดส่ง (ร่าง) ประกาศฯ ให้นิติกร ดำเนินการตรวจสอบ ก่อนการนำเสนอ คณะกรรมการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับระเบียบ ประกาศฯ พิจารณาต่อไป</p> <p>2. วาระที่ 3.2.8 คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะได้ดำเนินการนำข้อเสนอแนะมาพัฒนากระบวนการติดตามและประเมินผลของการทำหลักสูตรฝึกอบรบต่อไป</p> <p>3. วาระที่ 4.1.1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2567 – 2570 เสนอต่อ คณะกรรมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567 เพื่อให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งได้นำเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 ในวันที่ 12 มิถุนายน 2567 เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนดังกล่าวต่อไป</p> <p>4. วาระที่ 4.1.5 กองบริหารงานบุคคลได้ส่งข้อมูลกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 6 ไปยังสำนักงาน ก.พ. เรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือ ที่ อว 0656.05/1165 ลงวันที่ 28 พ.ค. 2567)</p> <p>5. วาระที่ 4.3.1 กองบริหารงานบุคคลได้เสนอสภามหาวิทยาลัยลงนามเรียบร้อยแล้ว (ตามคำสั่ง 720/2567 ลงวันที่ 23 พ.ค. 2567)</p> <p>6. วาระที่ 4.3.3 กองบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งเรียบร้อยแล้ว (ตามคำสั่งที่ 756/2567 ลงวันที่ 30 พ.ค. 2567)</p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<p>สารสนเทศ พ.ศ. 2567 – 2570 และนำไปเสนอคณะกรรมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อพิจารณาก่อนนำเข้าสู่ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยต่อไป</p> <p>4.วาระที่ 4.1.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ รอบที่ 6 (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 – 2571) มอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>5. วาระที่ 4.3.1 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณบดีคณะศิลปศาสตร์ กรรมการ ตามข้อ 5. ตำแหน่งผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย มอบหมายให้อธิการบดีเป็นผู้เสนอรายชื่อเพื่อแต่งตั้ง ผู้ช่วยเลขานุการ จำนวน 1 คน อธิการบดีมอบผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เสนอรายชื่อถึงอธิการบดี</p> <p>6. วาระที่ 4.3.3 พิจารณากำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย(สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย (เกณฑ์ ปี 2564) ราย นายอุทาน บุรณศักดิ์ ศรี มอบกองบริหารงานบุคคล ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p>ทั้งนี้ ขอให้ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงานและผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้ทันที เพื่อสำนักงานสภามหาวิทยาลัยจะได้รายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป</p>		

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา		
<p>3.1 พิจารณารายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking</p> <p>มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้ว และมีมติ ดังนี้</p> <p>1. มอบทุกหน่วยงานดำเนินการเพิ่มจำนวน Backlink และ External Inbound Links ตามแผนการขับเคลื่อน การจัดอันดับของ Webometrics Ranking of World University ของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้ คณะและหน่วยงานสายสนับสนุนเขียนผลงานเผยแพร่ ไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง/เดือน</p> <p>2. มอบทุกหน่วยงานดำเนินการเพิ่มจำนวน Backlink ให้ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด โดยจะมีการมอบเกียรติบัตรให้กับหน่วยงานที่มีผลการดำเนินการสูงสุด อันดับที่ 1 – 3</p> <p>3. มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมาถ่ายทอดองค์ความรู้และชี้แจงทำความเข้าใจให้กับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ในเรื่องของ Backlink และ External Inbound Links และมหาวิทยาลัย ยมี การกำหนดค่าเป้าหมายในการขับเคลื่อน การจัดอันดับของ Webometrics Ranking of World University อย่างไร ในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยครั้งถัดไป</p>	<p>ทุกหน่วยงาน/ สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p><b>ประเด็นตามมติ ข้อ 1. และข้อ 2.</b> ทุกหน่วยงานได้มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <p>1. คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการเขียนผลงานและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจฯ 1 เรื่อง/เดือน ตามมติกรรมการมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เดือนกุมภาพันธ์ 2 บทความ</li> <li>- เดือนมีนาคม 1 บทความ</li> <li>- เดือนเมษายน 1 บทความ</li> <li>- เดือนพฤษภาคม 1 บทความ</li> <li>- เดือนมิถุนายน 1 บทความ</li> </ul> <p>ในส่วนของการเพิ่มจำนวน Backlink ให้ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด 20 Backlink ตามมติที่ประชุมฯ ซึ่งเว็บไซต์ของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศได้จำนวน Backlink ตามจำนวนค่าเป้าหมายแล้วในปัจจุบัน</p> <p>2. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในส่วนของที่คณะกำลังดำเนินการ มีดังนี้</p> <p>2.1 ให้ทั้ง 4 สาขาวิชา ส่งผลงานวิชาการ หรือคลังความรู้ 1 เรื่องต่อเดือน และเมื่อลงในเว็บคณะ จะทำการแชร์ที่เว็บอื่นตามผู้เขียนมีคอนแทก</p> <p>2.2 backlink ตามนี้หนังสือขอแลกลิงค์ออกจากคณะแล้ว จะแบ่งไปตามพื้นที่ อยุธยา นนทบุรี สุพรรณบุรี เน้นในส่วนสถานศึกษา ประมาณ 20 สถานศึกษา ตอนนี้นั่งสื่อถึงศูนย์พื้นที่แล้ว กำลังให้ผู้รับผิดชอบแต่ละพื้นที่ประสานสถานศึกษา</p> <p>3. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำคอนเทนต์ เดือนมิถุนายน 2567 จำนวน 5 เรื่อง โดยประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศอยู่ในหมวด</p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
		<p>คลังความรู้ และได้แชร์ลิงก์ตามเว็บไซต์ผู้ให้บริการที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 เรื่อง</p> <p><b>ประเด็นตามมติ ข้อ 3.</b></p> <p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการถ่ายทอดองค์ความรู้ในเรื่องของ Backlink และ External Inbound Links เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้บริหารของมหาวิทยาลัย ในการกำหนดค่าเป้าหมายในการขับเคลื่อน การจัดอันดับของ Webometrics Ranking of World University โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 6/2567 <b>รายละเอียดปรากฏอยู่ในระเบียบวาระสืบเนื่อง วาระที่ 3.1</b></p>
<p><b>3.2 พิจารณารายงานผลการดำเนินการจัดทำระบบ RUS-DASHBOARD เพื่อสนับสนุนข้อมูลเพื่อการบริหารและบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอ และมีมติ ดังนี้</p> <p>1. มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทดสอบระบบ RUS-DASHBOARD ให้เกิดความเสถียรก่อน แล้วจึงนำมาให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยทดลองใช้ในการตรวจสอบข้อมูลการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิต่อไป</p> <p>2. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์) ประสานกับการไฟฟ้าฯ ว่าสามารถนำข้อมูลพลังงานไฟฟ้าฯ มาเชื่อมโยงกับ DASHBORD ของมหาวิทยาลัยได้หรือไม่</p>	<p>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ/ รองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์)</p>	<p>1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการพัฒนาระบบ RUS-DASHBOARD โดยมีรายละเอียดดังนี้</p> <p>1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>1.2 ประชุมผู้รับผิดชอบข้อมูล พร้อมทั้งผู้บริหารเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างรายงานที่ถูกต้องตรงตามความต้องการและสามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>1.3 พัฒนาข้อมูล DASHBOARD</p>

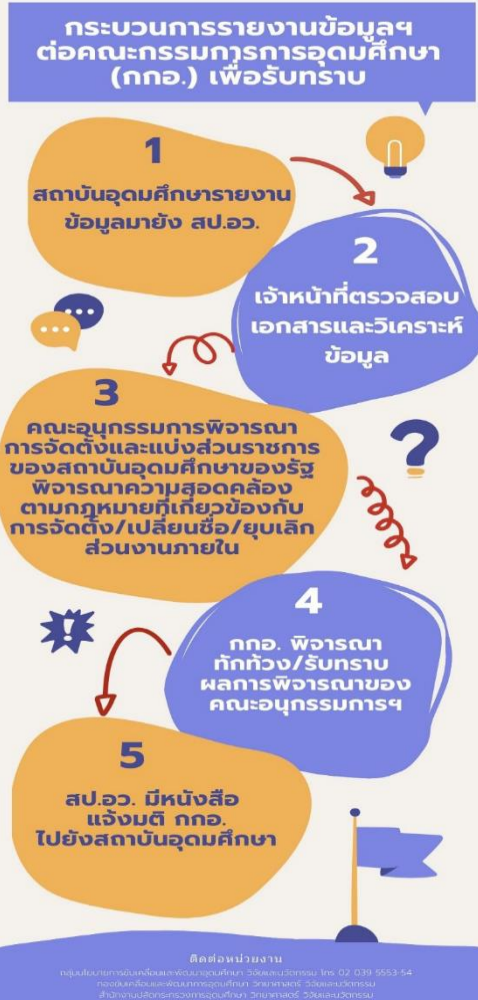
ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<p>3.3 พิจารณารายงานความคืบหน้าการดำเนินการกำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบหรือแต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับเครือข่ายพัฒนาอุดมศึกษา (B) ภาคกลาง ตอนบน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p> <p>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอและมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) จัดประชุมการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567</li> <li>2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโครงการและจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ</li> <li>3) จัดทำหนังสือขออนุมัติเบิกเงิน งวดที่ 1 เสนอประธานเครือข่ายเพื่อกองคลังดำเนินการโอนเงินไปยังสถาบันเครือข่าย และทำบันทึกข้อความแจ้งการโอนเงินไปยังสถาบันเครือข่ายเรียบร้อยแล้ว (ตามหนังสือที่ อว 0656.17/1287 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2567)</li> </ol>
<p>3.4 พิจารณาการส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าด้านการศึกษาและทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัย</p> <p>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรมอบกองบริหารงานบุคคลไปวิเคราะห์ผลกระทบการส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าด้านการศึกษาและทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัยตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และนำมารายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารอีกครั้ง</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล</p>	<p>กองบริหารงานบุคคล แจ้งว่าอยู่ระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล</p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<b>ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</b>		
<p><b>4.2 พิจารณาการขออนุมัติเข้าพื้นที่จัดตลาดนัดในพื้นที่ศูนย์สุพรรณบุรี เขต 1</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบ และมีมติ ดังนี้</p> <p>1. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม) และผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สาริกา) ไปเจรจากับผู้เช่าก่อนว่าจะใช้อัตราใดในการเก็บค่าเช่า จะเป็นในรูปแบบของเปอร์เซ็นต์ หรือ รูปแบบค่าเช่า หากเป็นค่าเช่าให้ปรับเพิ่มจำนวนเงิน 2,000 บาท ที่ประชุมเห็นว่าน้อยเกินไป ส่วนค่าน้ำ และค่าไฟฟ้า ให้เป็นภาระของผู้เช่า ส่วนขยะที่เกิดขึ้น ต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อยก่อนวันรุ่งขึ้น</p> <p>2. มอบกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี จัดทำประชาพิจารณ์เพื่อรับฟังความเห็นและความต้องการของคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ศูนย์สุพรรณบุรี ด้วย</p>	<p>รองอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม)/ ผู้อำนวยการกองบริหาร ทรัพยากรสุพรรณบุรี</p>	<p>1. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี ได้เจรจากับผู้เช่าสำหรับอัตราการเก็บค่าเช่า โดยผู้เช่าตกลงจ่ายค่าเช่าแบบรายเดือนในอัตรา 9,000 บาท/เดือน โดยที่ค่าน้ำ ค่าไฟ จะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้เช่า และผู้เช่าจะดูแลจัดการขยะให้สะอาดเรียบร้อยก่อนวันรุ่งขึ้น และผู้เช่าขอทำสัญญาเป็นระยะเวลา 3 ปี</p> <p>2. กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี ได้จัดทำประชาพิจารณ์เพื่อรับฟังความเห็นและความต้องการของคณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ภายในศูนย์สุพรรณบุรี เรียบร้อยแล้ว</p>
<p><b>4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ....</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบในหลักการ และมอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. .... และเสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการแต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการร่างข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประชุมคณะกรรมการฯ ในวันที่ 21 มิถุนายน 2567</p>



ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<p><b>4.4 พิจารณาการขออนุมัติให้ใช้พื้นที่ว่างภายในมหาวิทยาลัย ศูนย์สุพรรณบุรี เขต 2</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมเห็นชอบ และมอบกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรีนำเข้าไปประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป</p>	<p>กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี</p>	<p>กองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี ได้จัดทำหนังสือเสนอเรื่องไปยังคณะกรรมการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรอคณะกรรมการพิจารณา</p>
<p><b>ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่น ๆ</b></p>		
<p><b>5.3 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนการบริหารงาน Enterprise Linkage Center (ELC) พ.ศ. ....</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมเห็นชอบตามที่ เสนอ และมอบผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา นำเสนอเรื่องกองทุนฯ ELC ในที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2567 โดยเสนอเงินตั้งต้นกองทุนฯ เริ่มต้นที่ 5 ล้านบาท หรือ 10 ล้าน แบบมีเงื่อนไข โดยขอเพิ่มวงเงินเมื่อมีความจำเป็น ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณา</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา ได้นำเข้าการประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 20 พฤษภาคม 2567 เรียบร้อยแล้ว มติที่ประชุม ได้ร่วมกันอภิปรายและแสดงความคิดเห็น โดยมีข้อเสนอแนะให้แก้ไขรายละเอียดบางส่วน ก่อนนำเข้าเสนอสภาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบต่อไป</p>
<p><b>5.4 ขอรื้อหรือแนวทางในการขยายเวลาสัญญาทุนการศึกษาปริญญาเอก</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อพิจารณาเรื่องนี้ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) เป็นประธานกรรมการ</li> <li>2. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ชฎายุช ชูทุ่งยอ) เป็นรองประธานกรรมการ</li> </ol>	<p>กองบริหารงานบุคคล</p>	<p>กองบริหารงานบุคคลแจ้งว่า อยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการฯ</p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<p>3. คณบดี ทั้ง 6 คณะ เป็นกรรมการ</p> <p>4. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นกรรมการ</p> <p>5. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นเลขานุการคณะกรรมการ</p> <p>6. ผู้ช่วยเลขานุการ มอบประธานเป็นผู้เสนอรายชื่อ</p> <p>ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการชุดนี้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับฯ ให้สามารถรื้อรื้อได้ โดยให้บทเฉพาะกาลย้อนหลังเป็นคณบดีมหาวิทยาลัย และให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยร่วมกันวิเคราะห์ กรณีที่เกิดขึ้นเพื่อหาข้อยุติของกรณีนี้ รวมถึงให้นำคำพิพากษาที่ชัดเจนมาเป็นบรรทัดฐานโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสองเดือน และนำมาเสนอต่อที่ ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในครั้งถัดไป</p>		
<p><b>5.5 ติดตามผลการดำเนินโครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วน รongรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย EEC Model Type B</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ ประชุมรับทราบ และมอบผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาติดตามและตรวจสอบข้อมูลของแต่ละคณะที่ยังไม่ได้เคลียร์เอกสารและให้ทำหนังสือถึงคณบดีพร้อมสรุปโครงการที่มีปัญหา โดยกำหนดว่าหลังจากที่คณะได้รับหนังสือแล้วให้ดำเนินการเคลียร์เอกสารให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนา</p>	<p>สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ดำเนินการจัดประชุมหารือแนวทางแก้ไขรายงานผลการดำเนินโครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วน รongรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย (EEC Model Type B) ประจำปีงบประมาณ 2565 ร่วมกับ 6 คณะ ระหว่างวันที่ 23 - 29 เมษายน 2567 และดำเนินการส่งรายงานดังกล่าว ฉบับปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้วมายังสถาบันวิจัยและพัฒนา ภายในวันจันทร์ที่ 13 พฤษภาคม 2567 รวมทั้งสิ้น 97 รุ่น ผู้ผ่านการอบรมจำนวน 1,642 คน รวมเป็นงบประมาณ 17,840,940 บาท รายละเอียดปรากฏตาม QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้</p> <div data-bbox="1082 1733 1326 1973" style="text-align: center;">  </div>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
<p><b>5.6 การจัดตั้งโรงเรียนเตรียมเทคโนโลยีและนวัตกรรม</b></p> <p>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบและมอบรักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมเทคโนโลยีและนวัตกรรม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลือเดช เพชรดวง) และผู้อำนวยการคลังรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายในการประชุมครั้งถัดไป</p>	<p>รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมเทคโนโลยีและนวัตกรรม</p>	<p>รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมเทคโนโลยีและนวัตกรรมแจ้งว่าได้ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการเสนอขอจัดตั้งส่วนงานภายในระดับคณะ/สำนักหรือเทียบเท่า เสนออธิการบดีลงนาม ส่งไปยังปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เข้าสู่ ขบวนการรายงานข้อมูลฯ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) เพื่อรับทราบ โดยมีลำดับ ดังรูปภาพด้านล่างนี้</p>  <p><b>กระบวนการรายงานข้อมูลฯ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) เพื่อรับทราบ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 สถาบันอุดมศึกษารายงานข้อมูลมายัง สป.อว.</li> <li>2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารและวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>3 คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดตั้งและแบ่งส่วนราชการของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐพิจารณาความสอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดตั้ง/เปลี่ยนชื่อ/ยุบเลิกส่วนงานภายใน</li> <li>4 กกอ. พิจารณากักท้วง/รับทราบผลการพิจารณาของคณะอนุกรรมการฯ</li> <li>5 สป.อว. มีหนังสือแจ้งมติ กกอ. ไปยังสถาบันอุดมศึกษา</li> </ol> <p><small>ติดต่อหน่วยงาน กองนโยบายและแผนการอุดมศึกษา โทร. 02-039-9553-54 กองส่งเสริมและพัฒนากิจการอุดมศึกษา โทร. 02-039-9553-55 สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา โทร. 02-039-9553-56</small></p>

ระเบียบวาระ/มติที่ประชุม	ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ 2/2567 เมื่อวันจันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2567		
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา		
<p><b>4.1 พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. ....</b></p> <p><b>มติ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย</b> ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบให้มีการปรับปรุงแก้ไข (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. .... ตามที่คณะกรรมการเสนอ และมอบกองทุนพัฒนานักศึกษานำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินพิจารณาต่อไป</p>	กองทุนพัฒนานักศึกษา	กองทุนพัฒนานักศึกษา ได้นำ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยกองทุนพัฒนานักศึกษา พ.ศ. .... เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สิน ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2567 เรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันพุธที่ 20 มีนาคม 2567 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2567 และรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ 2/2567 เมื่อวันจันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2567

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมีข้อเสนอแนะและความเห็นเพิ่มเติมจากรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมฯ ดังนี้

#### 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันพุธที่ 20 มีนาคม 2567

##### ระเบียบวาระที่ 1.2.5 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินก้อนเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เหลียวตระกูล) กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมว่า ในส่วนของครุภัณฑ์อาหารสัตว์ฯ ยังไม่ได้มีการส่งมอบ ทางคณะจึงได้มีการออกหนังสือติดตามไปที่บริษัทฯ และบริษัทฯ ได้รับทราบเรื่องแล้ว แต่ไม่มีหนังสือตอบกลับมาว่าจะดำเนินการอย่างไร หลังจากที่ทางคณะได้สอบถามเป็นวาจาไปที่กองคลัง จึงได้ทราบที่กำลังดำเนินการคิดค่าปรับและมีการแก้ไขชิ้นส่วนการผลิตบางตัว เพื่อให้เป็นไปตามเงื่อนไขของ TOR

ประธานที่ประชุมสอบถามเพิ่มเติมว่า ทางบริษัทฯ ขอยกเว้นค่าปรับใช่หรือไม่ และส่งเรื่องไปที่นิติกรฯ แล้วใช่หรือไม่ ขอให้ติดตามเรื่องนี้ด้วย

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เหลียวตระกูล) กล่าวเพิ่มเติมว่า ทางบริษัทฯ ขอยกเว้นค่าปรับ จากที่ได้มีการหารือ มีแค่ 4 กรณี และคาดว่าบริษัทจะเป็นกรณีที่หนึ่ง คือ การผลิตจากต่างประเทศ ซึ่งจะต้องใช้ระยะเวลาหรืออาจจะส่งมอบไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด อยู่ระหว่างหารือว่าจะเป็นที่กรณีใด

ประธานที่ประชุมสอบถามกองนโยบายและแผนว่า ผลผลิตจากต่างประเทศ จะขอขยายระยะเวลาในการส่งมอบได้หรือไม่

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) กล่าวว่า ต้องอยู่ภายในระยะเวลาที่เราขยาย

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า จริง ๆ ขยายเวลาไม่ได้ เพราะทราบอยู่แล้วว่า ถ้าเป็นของที่ผลิตจากต่างประเทศต้องคำนวณระยะเวลาในการส่งมอบ เนื่องจากต้องพิจารณาพิจารณา ยกตัวอย่างเช่น ถ้า Spec ออกมาว่าใช้ระยะเวลา 90 วัน แต่หากดูรายละเอียดแล้วพบว่า ระยะเวลา 90 วัน ไม่ทัน ต้องไปร้องในพิจารณาพิจารณา เพราะฉะนั้นขอให้ท่านคำนึงว่า อะไรก็ตามที่อยู่ในโลกนี้แล้วเมื่อท่านประมูลได้ ก็ต้องส่งมอบให้ได้ ยกเว้นเลิกผลิต แต่การส่งของต้องส่งให้เทียบเท่าหรือดีกว่า เพื่อให้หลวงได้ประโยชน์ ยกเว้นของชิ้นนั้นไม่ผลิตแล้วจริง ๆ ต้องทำการคืนเงิน และมีกำหนดระยะเวลาเมื่อใด

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) กล่าวว่า หากไม่มีมีการเบิกจ่ายภายในวันที่ 30 กันยายน 2567 นี้ รายการนี้ก็จะถูกพับไป

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรติดตามผลการดำเนินการเบิกจ่ายรายการครุภัณฑ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

### ระเบียบวาระที่ 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 3/2567

*ประเด็นที่ค้างอยู่ คือ เรื่องการใช้ค่านำหน้านามและตำแหน่งในหนังสือราชการของมหาวิทยาลัย*

ประธานที่ประชุมสอบถามเพิ่มเติมว่า ตอนนี้ทำหนังสือไปถึงที่ไหนบ้างแล้ว

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กล่าวชี้แจงว่า ตอนนี้กองบริหารงานบุคคลได้ทำหนังสือไปถึง อว. แล้ว แต่ยังไม่ได้รับการตอบกลับมา

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า เพราะฉะนั้นต้องรอหนังสือตอบกลับจาก อว. แล้วจึงมาพิจารณาร่วมกับที่ปรึกษาฯ อีกครั้ง

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ

2. รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567  
 ระเบียบวาระที่ 4.2 พิจารณาการขออนุมัติเช่าพื้นที่ปลูกอ้อยในพื้นที่ศูนย์สุพรรณบุรี (เขต 2)

ประธานที่ประชุมสอบถามเพิ่มเติมว่า ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเรียบร้อยแล้วใช่หรือไม่

ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิจิตรนาถฤกษ์) กล่าวชี้แจงว่า ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยอนุมัติในหลักการเรียบร้อยแล้ว และกองกลางอยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ**

3. รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันอังคารที่ 15 พฤษภาคม 2567

ระเบียบวาระที่ 4.2 พิจารณาการขออนุมัติเช่าพื้นที่จัดตลาดนัดในพื้นที่ศูนย์สุพรรณบุรี เขต 1

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สาลิกา) กล่าวชี้แจงเพิ่มเติมว่า ได้มีการไปเจรจากับผู้เช่าเพิ่มเติมว่าจะใช้อัตราใด ซึ่งผู้เช่าตกลงจ่ายค่าเช่าแบบรายเดือนในอัตรา 9,000 บาท/เดือน ส่วนค่าน้ำ และค่าไฟฟ้า จะอยู่ในความรับผิดชอบของผู้เช่า และจะดูแลจัดการขยะให้สะอาดเรียบร้อยก่อนวันรุ่งขึ้น โดยรอบแรกขอทำสัญญาเป็นระยะเวลา 3 ปี

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า หากผู้เช่าขอทำสัญญาเป็นระยะเวลา 3 ปี ขอให้ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สาลิกา) ไปวิเคราะห์ว่าระยะเวลา 3 ปี คู้มูลค่าหรือไม่ หากดูตัวเลขในเชิงเศรษฐกิจปัจจุบันนี้ถือว่าคุ้ม เพราะเศรษฐกิจจะแย่ลงไปเรื่อย ๆ และหากทางผู้เช่าผิดสัญญาจะดำเนินการอย่างไร

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สาลิกา) กล่าวเพิ่มเติมว่า ขอหารือรายละเอียดในส่วนนี้ตอนทำสัญญาอีกครั้ง ซึ่งตอนนี้ทางผู้เช่าได้มีการแจกใบปลิวประชาสัมพันธ์ในตลาดสามชุกเรียบร้อยแล้ว

ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวิวัติ บุญมา) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า จากการประชุมครั้งที่ผ่านมา กำหนดอัตราค่าเช่าอยู่ที่เดือนละ 2,000 บาท แต่ทางผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรีได้ไปเจรจากับผู้เช่า โดยผู้เช่าตกลงจ่ายค่าเช่าแบบรายเดือนอยู่ที่ 9,000 บาท/เดือน เห็นด้วยตามที่เสนอ

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ขอมอบให้ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สาลิกา) ไปวิเคราะห์ว่า หากผู้เช่าทำสัญญาเช่าเป็นระยะเวลา 3 ปี คู้มูลค่าหรือไม่ หรืออาจจะต่อรองเป็นสัญญาปีต่อปี แต่ไม่เกิน 3 ปี โดยมีเงื่อนไขสัญญาว่า หากผลประกอบการดีมหาวิทยาลัยขอเพิ่มอัตราค่าเช่าตามที่ตกลงกัน

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบตามที่เสนอ และมอบผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (นางธัญญารัตน์ สาลิกา) เสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป**



#### ระเบียบวาระที่ 5.4 ขอรื้อแนวทางในการขยายเวลาสัญญาทุนการศึกษาปริญญาเอก

ประเด็นที่ค้าง คือ เรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อพิจารณาเรื่องนี้

ประธานที่ประชุมสอบถามว่า ประธานคณะกรรมการฯ (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) ได้เริ่มประชุมแล้วหรือยัง

รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) กล่าวชี้แจงว่า ยังไม่ได้มีการประชุม

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า เพราะฉะนั้นเรื่องนี้ขอมอบให้คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) ติดตามเรื่องนี้อย่างใกล้ชิด เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรง

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นางฤทัยชนก โพธิ์งาม) กล่าวเพิ่มเติมว่า กองบริหารงานบุคคลรายงานว่า อยู่ระหว่างดำเนินการจัดตั้งคณะกรรมการฯ

รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) ให้ความเห็นว่า ได้มีการหารือแบบไม่เป็นทางการไปบ้างแล้ว

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ผมรอประชุมร่วมกับคณะกรรมการชุดใหญ่ เพราะฉะนั้นขอให้กองบริหารงานบุคคลนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวหน้า หากไม่นำเข้าในครั้งหน้า จากท่านที่เป็นประธานคณะกรรมการ ท่านจะกลายเป็นถูกสอบสวนข้อเท็จจริงต่อไป

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบกองบริหารงานบุคคลรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป

#### ระเบียบวาระที่ 5.5 ติดตามผลการดำเนินโครงการยกระดับทักษะพัฒนาบุคลากรระยะเร่งด่วนรองรับอุตสาหกรรมเป้าหมาย EEC Model Type B

ประธานที่ประชุมสอบถามเพิ่มเติมว่า เรื่องนี้ดำเนินการเรียบร้อยแล้วใช่หรือไม่

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภูมิ ตุ่มทอง) ให้ความเห็นว่า เรื่องนี้ได้ดำเนินการเบิกงบประมาณในงวดที่ 2 เรียบร้อยแล้ว เหลือคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประมาณ 10 รุ่น ที่ต้องปรับแก้เอกสารให้ครบถ้วน โดยขอให้ส่งภายในวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567 อยู่ระหว่างรอ EEC ดำเนินการตามขั้นตอนในการเบิกจ่ายงบประมาณต่อไป

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ขอให้คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567 นี้

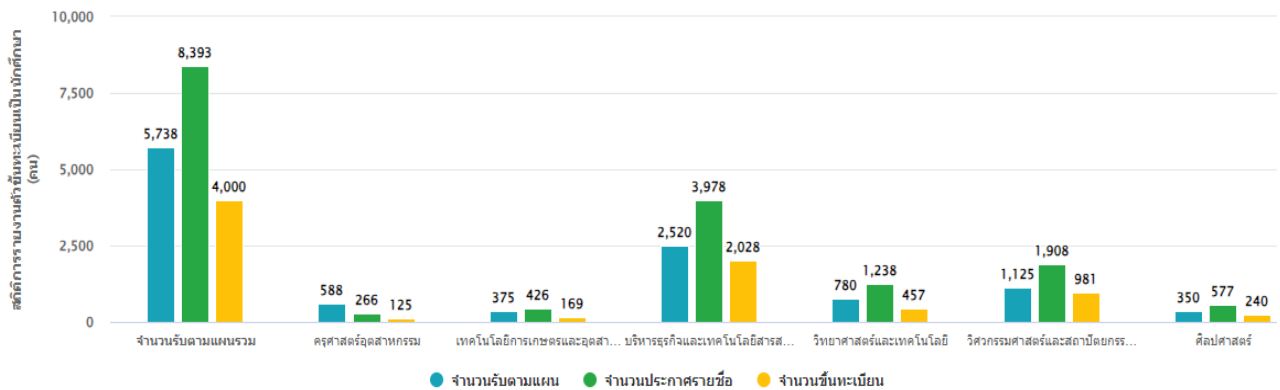
**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567

## 1.2.2 รายงานผลการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้เปิดรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2566 และมอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดทำรายงานความคืบหน้าการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 นั้น

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้รวบรวมข้อมูลการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 ณ วันที่ 12 มิถุนายน 2567 นักศึกษาขึ้นทะเบียนสะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,000 คน คิดเป็นร้อยละ 69.71 เมื่อเทียบกับแผนการรับในปีการศึกษา 2567 รายละเอียดดังนี้

สถิติการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ปีการศึกษา : 2567  
ข้อมูล ณ วันที่ : 12 มิถุนายน 2567 เวลา 10:00 น.



ลำดับ	คณะ	จำนวนตามแผนรับ	จำนวนประกาศรายชื่อ	จำนวนขึ้นทะเบียน	*ร้อยละเทียบประกาศรายชื่อ	**ร้อยละเทียบแผนรับ
1	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	588	266	125	46.99	21.26
2	เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	375	426	169	39.67	45.07
3	บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2,520	3,978	2,028	50.98	80.48
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	780	1,238	457	36.91	58.59
5	วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	1,125	1,908	981	51.42	87.20
6	ศิลปศาสตร์	350	577	240	41.59	68.57
	จำนวนรับตามแผนรวม	5,738	8,393	4,000	47.66	69.71

\*ร้อยละของผู้ขึ้นทะเบียนเทียบกับจำนวนที่ประกาศรายชื่อ

\*\*ร้อยละของผู้ขึ้นทะเบียนเทียบกับจำนวนตามแผนรับ

สถิติการรายงานตัวขึ้นทะเบียนแยกตามเดือน ปีการศึกษา 2567

ลำดับ	คณะ	ก.ย.-2566	ค.ค.-2566	พ.ย.-2566	ธ.ค.-2566	ม.ค.-2567	ก.พ.-2567	มี.ค.-2567	เม.ย.-2567	พ.ค.-2567	มิ.ย.-2567	รวม
1	ครุศาสตร์ อุตสาหกรรม	0	2	6	7	21	15	33	15	18	8	125
2	เทคโนโลยี การเกษตรและ อุตสาหกรรมเกษตร	0	25	10	4	37	25	21	22	21	4	169
3	บริหารธุรกิจและ เทคโนโลยี สารสนเทศ	9	142	191	214	546	183	170	219	224	130	2,028
4	วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	7	29	27	35	116	39	54	57	67	26	457
5	วิศวกรรมศาสตร์และ สถาปัตยกรรมศาสตร์	10	44	60	24	308	110	129	130	123	43	981
6	ศิลปศาสตร์	2	8	17	25	56	20	26	25	42	19	240
	รวม	28	250	311	309	1,084	392	433	468	495	230	4,000
	รวมสะสม	28	278	589	898	1,982	2,374	2,807	3,275	3,770	4,000	

ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ  
www.mutsb.ac.th

**R**esponsibility  
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้คน และสังคม

**U**nity  
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

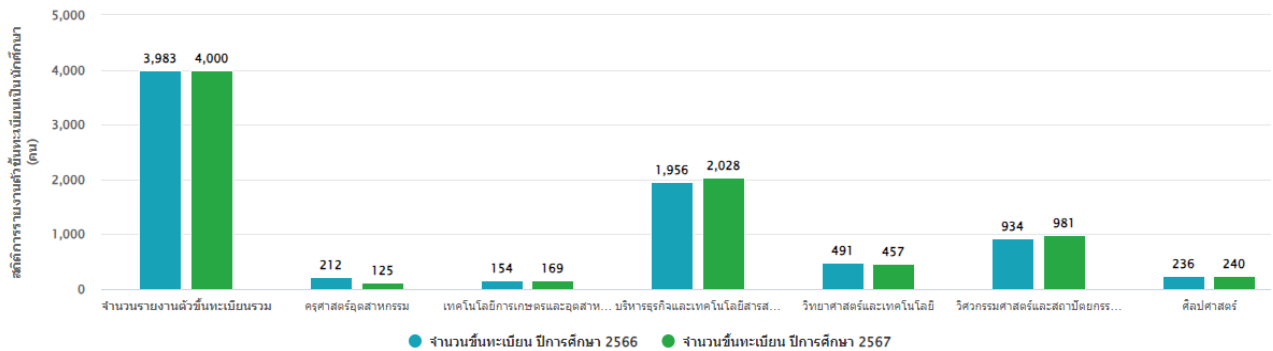
**S**mart  
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

ลำดับ	คณะ	จำนวนตามแผนรับ	จำนวนประกาศรายชื่อ	จำนวนขึ้นทะเบียน	*ร้อยละเทียบประกาศรายชื่อ	**ร้อยละเทียบแผนรับ
1	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	588	266	125	46.99	21.26
2	เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	375	426	169	39.67	45.07
3	บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	2,520	3,978	2,028	50.98	80.48
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	780	1,238	457	36.91	58.59
5	วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	1,125	1,908	981	51.42	87.20
6	ศิลปศาสตร์	350	577	240	41.59	68.57
	จำนวนรับตามแผนรวม	5,738	8,393	4,000	47.66	69.71

\*ร้อยละของผู้ขึ้นทะเบียนเทียบกับจำนวนที่ประกาศรายชื่อ

\*\*ร้อยละของผู้ขึ้นทะเบียนเทียบกับจำนวนตามแผนรับ

สถิติการรายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ปีการศึกษา : 2566 และ 2567  
ข้อมูล ณ วันที่ : 12 มิถุนายน 2567 เวลา 10:00 น.



ลำดับ	คณะ	ปีการศึกษา 2566		ปีการศึกษา 2567	
		จำนวน(คน)	ร้อยละ	จำนวน(คน)	ร้อยละ
1	ครุศาสตร์อุตสาหกรรม	212	22.60%	125	21.26%
2	เทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	154	50.49%	169	45.07%
3	บริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,956	76.86%	2,028	80.48%
4	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	491	55.80%	457	58.59%
5	วิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	934	83.02%	981	87.20%
6	ศิลปศาสตร์	236	69.41%	240	68.57%
	จำนวนรวม	3,983	64.94%	4,000	69.71%

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า จำนวนข้อมูลการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 ณ วันที่ 19 มิถุนายน 2567 มีนักศึกษาขึ้นทะเบียนสะสม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,200 คน เมื่อเทียบกับปีการศึกษาที่ผ่านมา อยู่ที่ 4,113 คน ก็ต้องขอขอบคุณคณะทั้ง 6 คณะ ที่ทำให้ยอดนักศึกษาเพิ่มมากขึ้นเกือบร้อยคน และสอบถามนโยบายการรับนักศึกษาของแต่ละคณะว่ามีนโยบายอย่างไร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลือเดช เพชรดวง รองคณบดีคณะครุศาสตร์และอุตสาหกรรม กล่าวชี้แจงว่า ในส่วนของคณะได้ส่งรองคณบดีด้านพัฒนานักศึกษาไปเพิ่มโอกาสในการเพิ่มยอดนักศึกษา

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า เพราะเหตุใดจึงไม่ส่งรองคณบดีด้านวิชาการไป เพราะต้องไปแสดงศักยภาพด้านเทคโนโลยีให้นักศึกษาที่สนใจทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลือเดช เพชรดวง รองคณบดีคณะครุศาสตร์และอุตสาหกรรม กล่าวชี้แจงว่า ทางคณะมีทีมวิชาการไปพร้อมกับรองคณบดีด้านพัฒนานักศึกษา เพื่อให้ยอดนักศึกษาเพิ่มขึ้น

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ที่สอบถามเพราะว่า เป็นห่วงทางคณะ เนื่องจากทางคณะจะต้องไปชี้แจงในต่อสภามหาวิทยาลัย เพราะยอดนักศึกษของท่านยังไม่ถึงเป้าหมาย หรือจะรอเปิดอีกสองสัปดาห์ยอดอาจจะเพิ่มขึ้น และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนรายงานยอดที่ขึ้นทะเบียน โครงการพิเศษต่าง ๆ นักศึกษาต่างชาติ ต้องสรุปเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัย และสอบถามทางคณะครุศาสตร์ฯ เพิ่มเติมถึงปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการเรื่องแผนการรับนักศึกษาต่างชาติ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเรียนรู้ (ภาคสมทบ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม ว่าติดปัญหาในเรื่องใด

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลือเดช เพชรดวง รองคณบดีคณะครุศาสตร์และอุตสาหกรรม กล่าวชี้แจงว่า อยู่ระหว่างนำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ในวันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567 นี้ จากการประสานงานเบื้องต้น ประธานหลักสูตรแจ้งว่ามีการจัดการเรียนการสอนที่ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา โดยใช้พื้นที่ของโรงเรียนเตรียมฯ อาคาร 6 เนื่องจากโรงเรียนเตรียมฯ ยังไม่มีนักศึกษา จึงเป็นการบริหารจัดการร่วมกัน ส่วนการสอนจะเป็นวิชาที่เป็นทฤษฎีไปพลาจก่อน

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า เนื่องจากเป็นนักศึกษาคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม แต่ท่านใช้อำนาจของผู้อำนวยการโรงเรียนเตรียมฯ ในการใช้สถานที่ และท่านเป็นรองคณบดีคณะครุศาสตร์ฯ หากเกิดปัญหาขึ้นในระหว่างที่นักศึกษาศึกษาอยู่จะอย่างไร เพราะฉะนั้นต้องมองการณ์ไกล และเพราะเหตุใดจึงไปลงเรียนที่ศูนย์หันตรา เนื่องจากหลักสูตรอยู่ที่ศูนย์สุพรรณบุรี ที่จริงแล้วระดับปริญญาเอกสามารถศึกษาที่ศูนย์นนทบุรีหรือสุพรรณบุรีก็ได้ แต่หากผู้เรียนมีความประสงค์ที่จะเรียนที่ศูนย์นนทบุรีก็ให้ประสานไปที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์วนิดา วงศ์บรรณาคม) ตอนนี้อยู่ปัญหาที่พบ คือ เรื่องของเอกสารเพื่อไปทำวีซ่า และแจ้งทางมหาวิทยาลัย เนื่องจากช่วงนี้เป็นฤดูใบไม้ร่วง หากดำเนินการเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม 2567 ก็จะสามารถมาเรียนได้ทันที และได้แจ้งไปเบื้องต้นแล้วว่า อยู่ระหว่างขั้นตอนของการดำเนินการทางวิชาการซึ่งจะต้องทำให้ครบตามหลักสูตร หากขั้นตอนการดำเนินการทางวิชาการแล้วเสร็จ งานวิเทศฯ จัดเตรียมหนังสือ LETTER OF ADMISSION ให้เรียบร้อยแล้ว

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า หากนักศึกษาต่างชาติมาเรียน ขอให้ชัดเจนให้ครบตามหลักสูตรและขอให้คณะครุศาสตร์ฯ มารายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมทราบในการประชุมครั้งถัดไป ทั้งนี้ ต้องเข้าที่ประชุมสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบข.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมรายงานผลการดำเนินงานแผนการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 สำหรับนักศึกษาต่างชาติ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมการเรียนรู้ (ภาคสมทบ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2566 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมในที่ประชุมครั้งถัดไป

### 1.2.3 รายงานการเงินประจำเดือนเมษายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองคลัง ได้จัดทำรายงานการเงินในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ประจำเดือนเมษายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เสร็จเรียบร้อย ซึ่งประกอบด้วย

1. งบแสดงฐานะการเงิน
2. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
3. งบกระแสเงินสด

#### มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

#### งบแสดงฐานะการเงิน เปรียบเทียบ

ณ วันที่ 30 เมษายน 2567

รายการ	เดือนเมษายน ปี 2567	เดือนเมษายน ปี 2566
<b>สินทรัพย์</b>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,068,359,454.66	1,192,779,032.21
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>2,452,841,056.71</u>	<u>2,641,205,606.25</u>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<u>3,521,200,511.37</u>	<u>3,833,984,638.46</u>
<b>หนี้สินและส่วนทุน</b>		
หนี้สินหมุนเวียน	65,168,372.41	117,522,386.01
หนี้สินไม่หมุนเวียน	274,542,382.66	495,000,768.50
<b>รวมหนี้สิน</b>	339,710,755.07	612,523,154.51
ทุน	1,489,078,058.94	1,489,078,058.94
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	1,798,564,923.24	1,770,897,989.99
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ	(106,153,225.88)	(38,515,902.48)
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาด	-	1,337.50
<b>รวมส่วนทุน</b>	<u>3,181,489,756.30</u>	<u>3,221,461,483.95</u>
<b>รวมหนี้สินและส่วนทุน</b>	<u>3,521,200,511.37</u>	<u>3,833,984,638.46</u>

ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ  
www.rmutsb.ac.th

**R**esponsibility  
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม

**U**nity  
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นหนึ่งเดียวกัน

**S**mart  
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**  
**งบแสดงผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบ**  
**สำหรับรอบระยะเวลา 7 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2567**

รายการ	เดือนเมษายน ปี 2567	เดือนเมษายน ปี 2566
รายได้	657,537,232.10	839,571,086.00
ค่าใช้จ่าย :-	(763,690,457.98)	(878,086,988.48)
-ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเป็นเงินสด	594,101,161.60	707,614,483.85
-ค่าเสื่อมราคา :-	169,589,296.38	170,472,151.63
-ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	85,054,816.49	88,062,764.65
-ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	83,193,048.61	81,389,292.39
-ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,341,431.28	1,020,094.59
รายการอื่น ๆ ที่ไม่เกิดจากการดำเนินงาน	-	-
รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่าย	(106,153,225.88)	(38,515,902.48)

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ**  
**งบกระแสเงินสด**  
**สำหรับรอบระยะเวลา 1 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 เมษายน 2567**

รายการ	เดือนเมษายน ปี 2567	เดือนเมษายน ปี 2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	(312,400,822.42)	(255,466,787.78)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการลงทุน	211,985,549.54	433,637,949.85
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	-	-
กระแสเงินสดสุทธิ :-	(100,415,272.88)	178,171,162.07
-เงินสดคงเหลือ ณ ต้นงวด	469,330,676.26	291,159,514.19
-เงินสดคงเหลือ ณ ปลายงวด	368,915,403.38	469,330,676.26



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานการเงินประจำเดือนเมษายน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้ นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2.4 รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองนโยบายและแผน ขอรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 31 พฤษภาคม 2567 รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

#### 1. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 พฤษภาคม 2567 จำนวน 9 รายการ จำนวนเงิน 45,748,021.93 บาท ดำเนินงานและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว 7 รายการ ผลเบิกจ่าย จำนวนเงิน 32,528,421.93 บาท และอยู่ระหว่างดำเนินงาน 2 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ตารางที่ 1 รายการเงินกันเหลือมปีงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

รายการ	หน่วย งาน	กันเหลือมปี (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ผลการ เบิกจ่าย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>45,748,021.93</b>	<b>32,528,421.93</b>	<b>71.10</b>	
ดำเนินงานและเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว จำนวน 7 รายการ		25,991,721.93	25,991,721.93	100.00	
อยู่ระหว่างดำเนินงาน จำนวน 2 รายการ		19,756,300.00	6,536,700.00	33.09	
<b>ครุภัณฑ์</b>					
1 ชุดครุภัณฑ์ผลิตอาหารสัตว์ ปลอดภัย ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 1 ชุด	ทอ.	2,768,000.00	0.00	0.00	อยู่ระหว่างเร่งรัด ติดตามการส่งมอบ ครุภัณฑ์คาดว่าจะส่งมอบ กลางเดือนมิ.ย.67

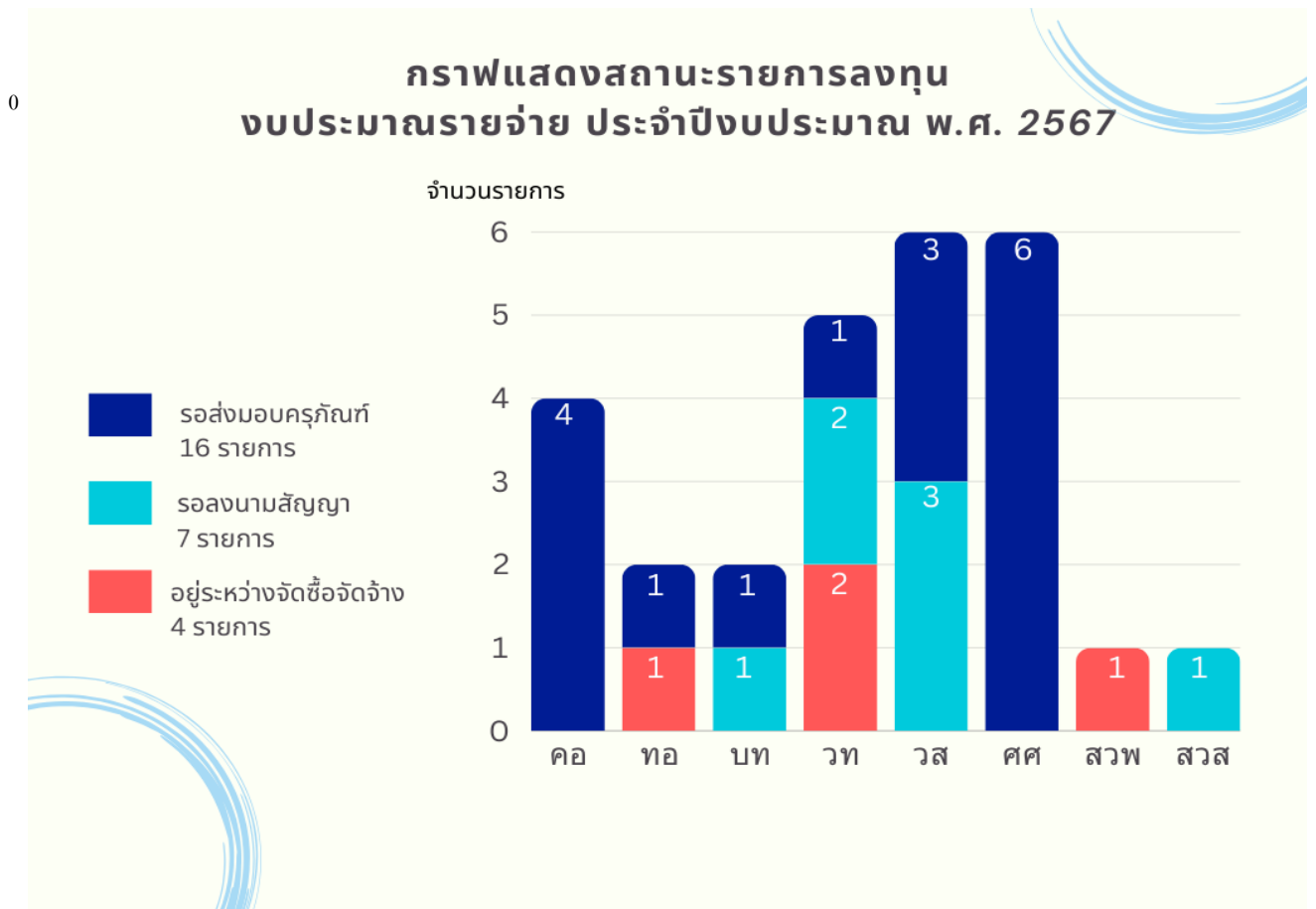
รายการ	หน่วย งาน	กันเหลื่อมปี (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	ผลการ เบิกจ่าย (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>						
1	ปรับปรุงอาคารเรียนและ ปฏิบัติการวิศวกรรมโยธา (อาคาร 13) พร้อมครุภัณฑ์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 1 งาน	วส.	16,988,300.00	6,536,700.00	38.48	ผู้รับจ้างส่งมอบงวดที่ 4 - 6 วันที่ 25 มิ.ย.67 ระยะเวลาก่อสร้าง จำนวน 6 งวดงาน 210 วัน ขยาย ระยะเวลา 25 วัน สิ้นสุดสัญญา วันที่ 25 มิ.ย.67

## 2. รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 งบลงทุน 27 รายการ จำนวนวงเงิน 197,161,80 บาท ประกอบด้วยรายการครุภัณฑ์ 24 รายการ จำนวนเงิน 145,706,600 บาท และรายการค่าที่ดินสิ่งก่อสร้าง 3 รายการ จำนวนเงิน 51,455,200 บาท โดยมีรายละเอียดสถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผูกพัน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ดังนี้

ตารางที่ 2 สถานะกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผูกพัน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สถานะ	รายการครุภัณฑ์	รายการที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	รวม
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>24</b>	<b>3</b>	<b>27</b>
1. อยู่ระหว่างจัดซื้อจัดจ้าง	1	3	4
2. รอลงนามสัญญา	7	-	7
3. รอส่งมอบครุภัณฑ์	16	-	16



ตารางที่ 3 รายการลงทุนที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

รายการ	หน่วยงาน	ศูนย์พื้นที่	งบประมาณ	รายละเอียดสถานะ	
<b>รวม</b>			<b>53,705,200.00</b>		
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
1	ชุดอุปกรณ์ทดสอบสมรรถภาพทางกายหลักสูตรนวัตกรรมเทคโนโลยีส่งเสริมสุขภาพ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	วท.	หันตรา	2,250,000.00	พิจารณาผลการเสนอราคา วันที่ 12 มิ.ย.67
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>					
2	ปรับปรุงอาคารปฏิบัติการเทคโนโลยีการอาหาร (อาคาร 17) เพื่อการผลิตเชิงพาณิชย์พร้อมครุภัณฑ์ ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ทอ.	หันตรา	6,093,800.00	อยู่ระหว่างประกาศเผยแพร่เอกสารประกวดราคา ระหว่างวันที่ 31 พ.ค.67 - วันที่ 10 มิ.ย.67 และยื่นเอกสาร วันที่ 11 มิ.ย.67

รายการ	หน่วยงาน	ศูนย์พื้นที่	งบประมาณ	รายละเอียดสถานะ	
3	ปรับปรุงพื้นที่ห้องปฏิบัติการพัฒนาทักษะบัณฑิตผู้ประกอบการรายใหม่ อาคารบูรณมงคล ตำบลหันตรา อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	สวพ.	หันตรา	16,616,400.00	อยู่ระหว่างประกาศเผยแพร่เอกสารประกวดราคา ระหว่างวันที่ 31 พ.ค.67 - วันที่ 10 มิ.ย.67 และยื่นเอกสาร วันที่ 11 มิ.ย.67
4	ปรับปรุงอาคารเรียนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (อาคาร 12) พร้อมครุภัณฑ์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี	วท.	นนทบุรี	28,745,000.00	ประกาศร่างวิจาร์ย TOR ระหว่างวันที่ 6 - 11 มิ.ย. 67

ประธานที่ประชุมขอให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชี้แจงรายการลงทุนที่อยู่ระหว่างกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 รายการ ปรับปรุงอาคารเรียนคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (อาคาร 12) พร้อมครุภัณฑ์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี จำนวน 28,745,000 บาท

รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อาจารย์ ดร.อดุลย์ หาญวังม่วง) กล่าวว่า สำหรับรายการสิ่งก่อสร้างของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระบวนการต่อไปคือ การพิจารณาผล ซึ่งมีผู้ร่วมประมูลทั้งหมด 5 ราย พัสตุได้แจ้งนัดคณะกรรมการประชุมเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาผลในวันจันทร์ที่ 24 มิถุนายน 2567

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า รายการที่รอลงนามทั้ง 7 รายการ ไม่น่ามีปัญหา มีปัญหาเพียงรายการเดียวที่รอลงนามสัญญาของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ และคาดว่ารายการทั้งหมด 26 รายการ ถ้าดำเนินการเสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2567 หรือไม่เกินวันที่ 7 กรกฎาคม 2567 น่าจะไม่มีผลกระทบกับมหาวิทยาลัย ขอฝากกองนโยบายและแผนกำกับติดตามสถานะการจัดซื้อจัดจ้างและก่อนนี้ผู้กพันฯ ของทุกหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรด้วย

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณเงินกันเหลือมปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้คณะ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำกับติดตามผลการเบิกจ่ายงบประมาณงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

### 1.2.5 สรุปผลการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.ศศิภานต์ สุวรรณประทีป) รายงานผลการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2567 ในประเด็นที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบสรุปผลการประชุมคณะกรรมการอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (ทปอ.มทร.) ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบผู้รับผิดชอบ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในประเด็นที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย ดังนี้

**1. วาระที่ 4.1 พิจารณาการทำประกันอุบัติเหตุสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง** (โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ผศ.ชัยศักดิ์ คล้ายแดง ประธานอนุกรรมการด้านพัฒนานักศึกษา)

- มอบรองอธิการบดี (อาจารย์สัญญา คำจริง) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม) และกองพัฒนานักศึกษา ประสานการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยทราบในการประชุมครั้งถัดไป

**2. วาระที่ 4.2 พิจารณาการจัดกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล “ปรีราชมงคล”** (โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ผศ.ชัยศักดิ์ คล้ายแดง ประธานอนุกรรมการด้านพัฒนานักศึกษา)

- มอบรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) เป็นผู้ประสานงานและนำเสนอในการประชุม ทปอ.มทร. ครั้งต่อไป

**3. วาระที่ 4.3 พิจารณาค่าส่งแต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง** (โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ผศ.ชัยศักดิ์ คล้ายแดง ประธานอนุกรรมการด้านพัฒนานักศึกษา)

- ที่ประชุมรับทราบ

4. วาระที่ 4.4 รายงานการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดงานประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล (RMUTCON) (โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ ผศ. ดร.บวรกิตต์ เนคมานุรักษ์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา)

- ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.2.6 รายงานผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings 2024 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ตามที่มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เข้าร่วมการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings 2024 โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำข้อมูลเพื่อเข้ารับการประเมินจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings 2024 (คำสั่ง มทร.สุวรรณภูมิ ที่ 3347/2565 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 และเพิ่มเติมที่ 283/2566 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2566) ซึ่งการประเมินจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings เป็นการจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดย Time Higher Education (THE) สถาบันในการจัดอันดับชั้นนำของโลกจากประเทศอังกฤษ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เข้าร่วมรับการประเมินเป็นปีแรก ปี 2024 ดำเนินงานระหว่างเดือนมกราคม 2566 - สิงหาคม 2566 นั้น และเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 ที่ผ่านมา โดย Times Higher Education (THE) ได้เผยแพร่ผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยที่มีการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) หรือ “THE Impact Rankings” ประจำปี 2567 แล้ว ตาม QR CODE ด้านล่างนี้



ดาวน์โหลดไฟล์ Impact\_Full\_Ranking\_2024

ประธานที่ประชุมให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า ผลการจัดอันดับของมหาวิทยาลัยอยู่ที่ Maximum 1500+ เพราะฉะนั้นจึงต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings 2024 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เนื่องจากมหาวิทยาลัยเข้าจัดอันดับเป็นปีแรก และมหาวิทยาลัยโดน Hack ข้อมูล อันดับมหาวิทยาลัยจึงตกอันดับลงมา ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับเรื่องของ Webometrics Ranking

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) กล่าวชี้แจงว่า ขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่า ทิศทางหรือนโยบายของมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings 2024 จะขับเคลื่อนไปในทิศทางใด ซึ่งจากที่ผ่านมาวิทยาลัยนำข้อมูลเก่าซึ่งเป็นข้อมูลในปี 2021 มาดำเนินการ เพราะฉะนั้นสำหรับการประเมินในปีต่อไป ช่วงเดือนพฤศจิกายน 2567 จะต้องนำข้อมูลของปี 2023 มาดำเนินการ โดยการขับเคลื่อน



จะต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานทุกหน่วยงาน ไม่ว่าจะเป็ด้านวิจัย ด้านวิชาการและการบริการวิชาการ ด้านนักศึกษา เพื่อนำมาทำเป็นโครงการและเข้าสู่การประมวลผล และขอให้ท่านอธิการบดีช่วยพิจารณาว่า การขับเคลื่อนหรือหน่วยงานที่จะขับเคลื่อนควรจะเป็นหน่วยงานใดและขับเคลื่อนไปในทิศทางใด เพื่อให้ผลการประเมินการจัดอันดับของมหาวิทยาลัยดีขึ้น

ประธานที่ประชุมสอบถามว่า ปัจจุบันนี้หน่วยงานใดเป็นผู้ขับเคลื่อน

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) กล่าวชี้แจงว่า งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นผู้ดำเนินการ

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า หมายความว่า งานประกันคุณภาพการศึกษาฯ ของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ เป็นฝ่ายเลขานุการ ส่วนงานวิจัย 30% ต้องให้สถาบันวิจัยและพัฒนาาร่วมดำเนินการด้วย และมีด้านใดอีก

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) กล่าวว่า การที่เอาคะแนนมาคิดวิจัย 30% ส่วนอีก 70% คือการเขียน Content ในรูปแบบออนไลน์ ในส่วนของงานวิจัยจะต้องมาจากการตีพิมพ์ของบุคลากร ซึ่งดึงข้อมูลมาจากฐาน Scopus และไม่สามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลในส่วนนี้ได้ เพราะฉะนั้นการขับเคลื่อนในงานวิจัยคือส่วนหลักในการประเมิน ซึ่งคำสั่งเดิมดิฉันก็เป็นประธานการขับเคลื่อนอยู่ แต่เนื่องจากหน่วยงานที่ขับเคลื่อนยังไม่มีวามชัดเจน ต้องการให้มอบหมายหน่วยงานที่ขับเคลื่อนด้านการวิจัยหรือด้านที่เกี่ยวข้อง หรือมอบหมายหน่วยงานที่ขับเคลื่อนหลัก คือ สถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งการดำเนินการเรื่องนี้อยู่ในรูปของการแต่งตั้งคณะกรรมการ ไม่ได้มีการมอบหมายภารกิจหรือตัวชี้วัดของหน่วยงาน

ประธานที่ประชุมให้ความเห็นว่า เพราะฉะนั้นก็ต้องมอบให้สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานขับเคลื่อนหลัก และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนช่วยดำเนินการ เนื่องจาก Output ออกมาอยู่ที่ 1500+ ซึ่งผมได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ดูแลเรื่อง Rankings ท่านสามารถดำเนินการได้ทันเนื่องจากอธิการบดีได้มอบอำนาจให้ท่านแล้ว โดยแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนฯ มีผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) เป็นประธานคณะกรรมการ สถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนหลัก แล้วสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทำหน้าที่อะไร

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) กล่าวว่า ปัจจุบันนี้มี นายพัฒนพล แก้วยม ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นผู้รวบรวมข้อมูลทั้งหมด และดำเนินการจัดประชุม จัดอบรมฯ ให้ความรู้กับบุคลากรและนักศึกษา และงานจะต้องลงไปสู่ชุมชนและสังคมต่อไป ซึ่งเกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงาน ทั้งมหาวิทยาลัยจะต้องช่วยกันดำเนินการในเรื่องนี้

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า เห็นควรให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ประธานกรรมการ คือ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) และมอบหมายให้สถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อน โดยมีหน้าที่เป็นกรรมการและเลขานุการ ส่วนกรรมการให้พิจารณาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เนื่องจากเรื่องนี้เน้นเรื่องวิจัย 30% ส่วนอีก 70% เป็นหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบรายงานผลการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings 2024 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ รายละเอียดดังเอกสารรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมเห็นชอบตามที่เสนอ และมีมติ ดังนี้

1. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) เป็นประธานการขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings 2024 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2. มอบสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนฯ และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัยโลก THE Impact Rankings มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

**1.2.7 สรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567**

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
1.1.1 ข้อสังเกตเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวงเงิน 25 ล้านบาทของมหาวิทยาลัย	ที่ประชุมเห็นชอบมอบมหาวิทยาลัยไปดำเนินการทำหนังสือถึงคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมเพื่อพิจารณาวินิจฉัยและเมื่อผลการวินิจฉัยออกมาอย่างไรให้มหาวิทยาลัยปฏิบัติตาม และระหว่างนี้ให้ระงับการลงนามในสัญญา	มหาวิทยาลัย
1.2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย	ที่ประชุมรับทราบ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย/ ประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ
1.2.2 รายงานผลการคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร	ที่ประชุมรับทราบ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567		
1.2.3 รายงานการขอลาออกจากคณะกรรมการกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ	ที่ประชุมรับทราบ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
1.2.4 รายงานการขอลาออกจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ที่ประชุมรับทราบ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
1.2.5 รายงานการลาออกจากกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัย และโครงการหลักสูตรนวัตกรรมตรวจสอบภาครัฐและเอกชน	ที่ประชุมรับทราบ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
1.2.6 รายงานความก้าวหน้าการพัฒนาระบบบริหารจัดการค่าธรรมเนียมออนไลน์	ที่ประชุมรับทราบ	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน
1.2.7 รายงานการพัฒนาช่องทางชำระเงินค่าสมัครเรียนและค่าบำรุงการศึกษา	ที่ประชุมรับทราบ	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน
1.2.8 รายงานการกำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาในการทำงาน (Work Flow Chart) ของส่วนราชการขอมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ที่ประชุมรับทราบ	ประธานสภาคณาจารย์ และข้าราชการ
2.1 รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567	ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 ยกเว้นระเบียบวาระที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยมิได้ร่วมพิจารณาในการประชุม งดพิจารณา เนื่องจากไม่ได้เข้าร่วมประชุม และให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในระเบียบวาระที่ 3.2.1 ตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัย ราย รศ. ดร.มนตรี สังกข์ทอง ขอให้แก้ไข	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
3.1.1 พิจารณาเรื่องร้องเรียนความประพฤติที่ไม่เหมาะสมของกรรมการสภามหาวิทยาลัย (เสนอเป็นวาระลับ)		มหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567		
3.1.2 พิจารณาเรื่องร้องเรียนกรณีการเข้าสู่ตำแหน่งชำนาญการและหัวหน้างานโดยไม่ชอบ (เสนอเป็นวาระลับ)		มหาวิทยาลัย
3.1.3 พิจารณาหนังสือร้องเรียนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์ผู้สอนของสาขาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (เสนอเป็นวาระลับ)		มหาวิทยาลัย
3.1.4 พิจารณาหนังสือร้องเรียนความไม่โปร่งใสและพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของอาจารย์สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (เสนอเป็นวาระลับ)		มหาวิทยาลัย
3.1.5 พิจารณาหนังสือขอความเป็นธรรมเกี่ยวกับการกล่าวหาเพื่อให้ดำเนินการทางวินัยโดยไม่เป็นธรรม (เสนอเป็นวาระลับ)		มหาวิทยาลัย
3.1.6 พิจารณาหนังสือร้องขอให้ตรวจสอบการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ (เสนอเป็นวาระลับ)		มหาวิทยาลัย
4.1.1 พิจารณาหนังสือลับสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รายงานข้อเสนอแนะการตรวจสอบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2566 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (เสนอเป็นเอกสารลับ)	ที่ประชุมเห็นชอบให้นำระเบียบวาระนี้เข้าที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบภายในประจำมหาวิทยาลัยเพื่อทำความเห็นก่อนนำเสนอในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง	มหาวิทยาลัย/ คณะกรรมการตรวจสอบภายในประจำมหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
4.1.2 พิจารณาหนังสือลับ สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด พระนครศรีอยุธยา เรื่อง ขอให้ ตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มเติม (เสนอเป็นวาระลับ)		มหาวิทยาลัย
4.1.3 พิจารณาการขออนุมัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 จากเงิน รายได้สะสม เพื่อดำเนินการ โครงการปรับปรุงซ่อมแซม ห้องพัก อาคารหอพักนักศึกษา อาคาร 2	ที่ประชุมเห็นชอบการขออนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จากเงินรายได้สะสม เพื่อ ดำเนินการโครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องพัก อาคารหอพัก นักศึกษา อาคาร 2	กองพัฒนานักศึกษา
4.1.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ วิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ พ.ศ. 2567 – 2570	ที่ประชุมเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2567 – 2570	สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ
4.1.5 พิจารณาอนุมัติเงินรายได้ สะสมโครงการปรับปรุงอาคาร สถานที่สำหรับพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตร	ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติเงินรายได้สะสมโครงการ ปรับปรุงอาคารสถานที่สำหรับพิธีพระราชทานปริญญาบัตร	กองกลาง
4.2.1 พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในหลักการปรับปรุงแก้ไข ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการ กำหนดระดับตำแหน่งและการ แต่งตั้งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรง ตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ....	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการ กำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. .... โดยให้มีการแก้ไขเพิ่มเติมในข้อ 7 (3) (ข) ให้ตัดคำว่า “ภายใน” และในคำนิยามให้ตัดคำว่า “หน่วยงานภายใน” แล้วเขียน เพิ่มเติมในนิยามของคำว่า “หน่วยงาน” ว่าให้หมายความ รวมถึงงานภายในกองหรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากอง และมอบหมายมหาวิทยาลัยนำข้อสังเกตการเข้าสู่ตำแหน่ง ชำนาญการ กรณีหัวหน้างานไปพิจารณา	กองบริหารงานบุคคล

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
4.2.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่...) พ.ศ. .... และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่...) พ.ศ. .... และระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....	กองบริหารงานบุคคล
4.2.3 พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงาน	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อประเมินผลงาน	กองบริหารงานบุคคล
4.2.4 พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยคณะกรรมการกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ พ.ศ. ....	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยคณะกรรมการกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ พ.ศ. .... โดยให้มีเพิ่มเติมนิยามคำว่า “ผู้ช่วยอธิการบดี” และนิยามคำว่า “ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” ให้แก้ไขเพิ่มเติมว่า “บุคคลภายนอกที่ไม่ใช่บุคลากรหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	กองบริหารงานบุคคล
4.2.5 พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักศึกษาจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการแข่งขันกีฬานักศึกษาจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....	กองพัฒนานักศึกษา
4.2.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บสำหรับนักศึกษาขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ. ....	ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการร่างระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการยกเว้นค่าใช้จ่ายที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บ สำหรับนักศึกษาขาดแคลนทุนทรัพย์ พ.ศ. .... โดยให้มหาวิทยาลัยไปพิจารณาดำเนินการว่าควรจะมีระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับทุน สำหรับนักศึกษา และบุคลากรหรือไม่ เพื่อให้มีความชัดเจน	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
4.2.7 พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมและค่าอาหารในการประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจากเงินรายได้ (ฉบับที่ 4 )	ที่ประชุมเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าเบี้ยประชุมและค่าอาหารในการประชุมคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการจากเงินรายได้ (ฉบับที่ 4 )	กองคลัง
4.3.1 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา 2566	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา 2566 ตามข้อ 9 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. 2563 ดังรายนามต่อไปนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ศ.ประยุทธ์ อัครเอกผาลิน ประธานกรรมการ</li> <li>2. นายธีรพล ขุนเมือง กรรมการ</li> <li>3. ศ.ญาณวิทย์อลงกลด แทนอมทอง กรรมการ</li> <li>4. อธิการบดี กรรมการ</li> <li>5. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ กรรมการ</li> <li>6. ผศ.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ กรรมการ</li> <li>7. นายสัญญา คำจริง กรรมการ</li> <li>8. ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม กรรมการ</li> <li>9. นางสาวณัฐชานันท์ อังศุเศรณี กรรมการ</li> <li>10. รองอธิการบดีที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ กรรมการ</li> <li>11. เลขานุการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการ</li> <li>12. ผอ.สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้ช่วยเลขานุการ</li> </ol>	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
4.3.2 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ดร.สมชัย ไทยสงวนวรกุลประธานกรรมการ</li> <li>2. รองศาสตราจารย์กิตติทัศน์ สุบรรณจ้อย กรรมการ</li> <li>3. รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์) กรรมการ</li> <li>4. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เลขานุการ</li> <li>5. ประธานเสนอรายชื่อ ผู้ช่วยเลขานุการ</li> <li>6. ประธานเสนอรายชื่อ ผู้ช่วยเลขานุการ</li> </ol>	กองบริหารงานบุคคล



ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
4.3.3 พิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกตามที่อธิการบดีเป็นผู้เสนอเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย ราย นายฉัตรชัย จรุงพงษ์	กองบริหารงานบุคคล
4.3.4 พิจารณาการแต่งตั้งคณะกรรมการใกล้เคียงประจำมหาวิทยาลัย	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการใกล้เคียงประจำมหาวิทยาลัย ดังรายนามต่อไปนี้ 1. นายทรงพล ทิมาศาสตร์ ประธานกรรมการ 2. นายธีรพล ชุนเมือง กรรมการ 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ กรรมการ 4. อาจารย์ธง คำเกิด กรรมการ กรรมการ 5. นายพิศาล พิริยะสถิต กรรมการ 6. นางสาวธัญญา ไตรวรรณนท์ กรรมการ 7. นายสุรพล ผิวบาง กรรมการ 8. เลขานุการสภามหาวิทยาลัย กรรมการและเลขานุการ 9. บุคลากรที่อธิการบดีเสนอชื่อ ไม่เกินสองคน ผู้ช่วยเลขานุการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
4.3.5 พิจารณาแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบภายในประจำมหาวิทยาลัยแทนตำแหน่งที่ว่าง	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งนางสาววัฒนา ศิลปานนท์ เป็นกรรมการตรวจสอบภายในประจำมหาวิทยาลัยแทนตำแหน่งที่ว่าง	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
4.3.6 พิจารณาผลการประชุมคณะกรรมการโครงการหลักสูตรนวัตกรรมการตรวจสอบภาครัฐ	ที่ประชุมเห็นชอบให้ปรับชื่อโครงการเป็น “โครงการหลักสูตรนวัตกรรมการตรวจสอบภาครัฐและเอกชน” และเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการโครงการหลักสูตรนวัตกรรมการตรวจสอบภาครัฐและเอกชนดังเสนอ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
4.3.7 พิจารณาการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นางภครีช เพลิตพริ้ง	ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นางภครีช เพลิตพริ้ง	เลขานุการ คณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
4.3.8 พิจารณาการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย (เกณฑ์ ปี 2564)	ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย นายโชคชัย ตระกลกุล	เลขานุการ คณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ
4.3.9 พิจารณาการกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน 1 ราย (เกณฑ์ปี 2564)	ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการ) ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ราย นางสาวพินิดา หล่อวงศ์ตระกูล	เลขานุการ คณะกรรมการพิจารณา ตำแหน่งทางวิชาการ
4.3.10 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการจัดการรายได้และบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการจัดการรายได้และบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังรายชื่อต่อไปนี้ 1. นายทรงพล ทิมาศาสตร์ ที่ปรึกษา 2. นายพยุ่ง ศักดาสาวิตร ประธานกรรมการ 3. อธิการบดี รองประธานกรรมการ 4. นายธีรพล ขุนเมือง กรรมการ 5. นายสมชัย ไทยสงวนวรกุล กรรมการ 6. นายพระนาย กังวานรัตน์ กรรมการ 7. รองศาสตราจารย์ น.อ. นพ.เพ็ญศ โกลสพันธุ์ กรรมการ 8. นายสามารถ วัฒนวิจิตร กรรมการ 9. มอบให้อธิการบดีเสนอรายชื่อ กรรมการ 10. ประธานสภาคณาจารย์ กรรมการ 11. ผศ.อำนาจ สุขแจ่ม กรรมการ 12. รองอธิการบดี ด้านบริการและกายภาพ กรรมการและเลขานุการ บริหารทรัพย์สินเทคโนโลยีสารสนเทศและ ผังแม่บทของมหาวิทยาลัย 13. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้ช่วยเลขานุการ 14. ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
<p>4.3.11 พิจารณาเปลี่ยนแปลง คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและพัฒนาพื้นที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายการจัดการรายได้และบริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดังรายชื่อต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. นายสมชัย ไทยสงวนวรกุล ประธานกรรมการ</li> <li>2. นายพระนาย กังวานรัตน์ รองประธานกรรมการ</li> <li>3. นายภัทรนาวิณ์ กิจการนนท์ กรรมการ</li> <li>4. นายวิเชียร งามสุขเกษมศรี กรรมการ</li> <li>5. อธิการบดี กรรมการ</li> <li>6. รองอธิการบดีประจำศูนย์นนทบุรี กรรมการ</li> <li>7. รองอธิการบดีประจำศูนย์สุพรรณบุรี กรรมการ</li> <li>8. รองอธิการบดี ด้านบริการและกายภาพ กรรมการและเลขานุการบริหารทรัพย์สินเทคโนโลยีสารสนเทศและผังแม่บทของมหาวิทยาลัย</li> <li>9. ผู้อำนวยการกองกลาง ผู้ช่วยเลขานุการ</li> <li>10. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี ผู้ช่วยเลขานุการ</li> <li>11. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี ผู้ช่วยเลขานุการ</li> </ol>	<p>เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย</p>
<p>4.4.1 พิจารณานุมัติรายชื่อ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และผู้ที่ได้รับเกียรตินิยม ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และผู้ที่ได้รับเกียรตินิยม ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2566</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน</p>
<p>4.4.2 พิจารณาให้ความเห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตร อดสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า อดสาหกรรม (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบการขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตร อดสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า อดสาหกรรม (ต่อเนื่อง) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน/ คณะครุศาสตร์ อดสาหกรรม</p>

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
<p>4.4.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไขและขออนุโลมลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ศูนย์นนทบุรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบการขอปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไขและขออนุโลมลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ศูนย์นนทบุรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>
<p>4.4.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไขและขออนุโลมลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ศูนย์นนทบุรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบการขอปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไขและขออนุโลมลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ศูนย์นนทบุรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>
<p>4.4.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไขและขออนุโลมลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ศูนย์นนทบุรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>ที่ประชุมเห็นชอบการขอปิดหลักสูตรแบบมีเงื่อนไขและขออนุโลมลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม (4 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564) ศูนย์นนทบุรี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>	<p>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน/คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</p>

ชื่อระเบียบวาระ	มติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยโดยสรุป	ผู้รับผิดชอบ
<b>จากการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567</b>		
4.4.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ที่ประชุมเห็นชอบหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจุลชีววิทยา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน /คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
4.4.7 พิจารณาให้ความเห็นชอบการขอเพิ่มแผนการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ที่ประชุมเห็นชอบการขอเพิ่มแผนการรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568 ระดับปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน /คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
5.1 กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567	ที่ประชุมเห็นชอบให้กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567 ในวันพุธที่ 10 กรกฎาคม 2567 เวลา 9.00 น. ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 2 อาคารราชมงคล 36 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้)	สำนักงาน สภามหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้จัดทำหนังสือติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2567 และขอให้หน่วยงานส่งกลับคืนมาภายในวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 นั้น

สำนักงานสภามหาวิทยาลัยได้รับรายงาน (ข้อมูล ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2567) ดังนี้

1. เรื่องที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวน 16 เรื่อง

#### ตารางสรุป เรื่องที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว

เรื่อง	จำนวน
1. เรื่องการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ	1
2. เรื่องเชิงนโยบายและการบริหาร	2
3. เรื่องการจัดการศึกษา	11
4. เรื่องการบริหารทรัพย์สินและการจัดหารายได้	-
5. เรื่องการแต่งตั้งบุคคลและการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	-
6. เรื่องการพิจารณาแต่งตั้งและการยุบเลิกคณะกรรมการ	1
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>16</b>

## 2. เรื่องที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ จำนวน 66 เรื่อง

## ตารางสรุป เรื่องที่อยู่ในระหว่างการดำเนินการ

เรื่อง	อยู่ในกำหนดกรอบ ระยะเวลา (เรื่อง)#	เลยกำหนดกรอบ ระยะเวลา(เรื่อง)*	ไม่ได้กำหนดกรอบ ระยะเวลา(เรื่อง)?	รวม (เรื่อง)
1. เรื่องการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศ	5	-	24	29
2.เรื่องเชิงนโยบายและการ บริหาร	2	-	22	24
3. เรื่องการจัดการศึกษา	7	-	1	8
4. เรื่องการบริหารทรัพย์สิน และการจัดหารายได้	-	-	-	-
5.เรื่องการแต่งตั้งบุคคลและ การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1	-	-	1
6. เรื่องการพิจารณาแต่งตั้ง และการยุบเลิกคณะกรรมการ	-	-	2	2
7.เรื่องที่อยู่ระหว่างรอหน่วย งานภายนอกดำเนินการ	-	-	2	2
รวมทั้งสิ้น	15	-	51	66

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารใน QR Code



จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.) เพื่อโปรดทราบสรุปมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในประเด็นสำคัญหรือเร่งด่วนจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2567 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR Code ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ  
ในประเด็นสำคัญและเร่งด่วน ดังนี้

1. วาระที่ 1.1.1 ข้อเสนอเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตวงเงิน 25 ล้านบาท  
ของมหาวิทยาลัย มอบรองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์) ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง และรายงาน  
ให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

2. วาระที่ 3.1.1 - วาระที่ 3.1.6 เรื่องพิจารณาที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมายมหาวิทยาลัย  
(วาระลับ) มอบสำนักงานสภามหาวิทยาลัยดำเนินการจัดทำหนังสือถึงอธิการบดีโดยตรงเป็นเรื่องลับ และแยกเป็นวาระ  
ฉบับละ 1 เรื่อง/1 วาระ

3. วาระที่ 4.1.1 พิจารณานหนังสือลับสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง รายงาน  
ข้อเสนอแนะการตรวจสอบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2566 ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
สุวรรณภูมิ (เสนอเป็นเอกสารลับ) เนื่องจากโครงสร้างของงานตรวจสอบภายใน อยู่ภายใต้สภามหาวิทยาลัย เดิมที  
มีฐานะเป็นกอง แต่ปัจจุบันมีการปรับโครงสร้าง งานตรวจสอบภายในจึงถูกปรับโครงสร้างไปอยู่ในสังกัดสำนักงาน  
อธิการบดี ทั้งนี้ ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรให้งานตรวจสอบภายในเสนอเรื่องโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ  
ภายในประจำมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนาม

4. มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) และงานกฎหมายและนิติการ  
กองบริหารงานบุคคล สรุปลงข้อมูลงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายที่ค้างอยู่ในระบบมีกี่เรื่อง โดยให้ทำเป็น Timeline ตั้งแต่เรื่อง  
เข้ามาและมีผลการดำเนินการเป็นอย่างไร และให้ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปวิวัติ  
บุญมา) เป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้จัดทำรายงานข้อมูลดังกล่าวในภาพรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ  
บริหารมหาวิทยาลัย และจัดทำบันทึกรายงานข้อมูลโดยละเอียดเสนอต่ออธิการบดีโดยตรง



## ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

### 2.1 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 68 หน้า และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี **ภายในวันพุธที่ 29 พฤษภาคม 2567** (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 825 ลงวันที่ 21 พฤษภาคม 2567) นั้น และไม่มีกรรมการท่านใดขอแก้ไข

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2567 โดยท่านสามารถดาวน์โหลดรายงานประชุมดังกล่าว ได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** กรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันพุธที่ 15 พฤษภาคม 2567 สำหรับกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมครั้งที่แล้ว แต่มาประชุมในครั้งนี้ รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 โดยไม่มีการแก้ไข

### 2.2 รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ 2/2567

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ 2/2567 เมื่อวันที่จันทร์ที่ 10 มิถุนายน 2567 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา จำนวน 10 หน้า และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งไปยังสำนักงานอธิการบดี **ภายในวันศุกร์ที่ 14 มิถุนายน 2567** (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว 0656.01/ว 945 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2567) นั้น และไม่มีกรรมการท่านใดขอแก้ไข

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่พิเศษ 2/2567 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567 โดยท่านสามารถดาวน์โหลดรายงานการประชุมดังกล่าว ได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย กรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ 2/2567 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567 สำหรับกรรมการที่ไม่ได้มาประชุมครั้งที่แล้ว แต่มาประชุมในครั้งนี้ รับทราบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ 2/2567 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567 โดยไม่มีการแก้ไข

### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง – เรื่องค้างเพื่อพิจารณา

#### 3.1 พิจารณารายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อนการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking

ตามที่มหาวิทยาลัยมีนโยบายจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. 2565 - 2584 ซึ่งได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศเป็นหน่วยงานหลักในการขับเคลื่อนพัฒนาผลการจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ของมหาวิทยาลัย และรายงานผลความก้าวหน้าให้มหาวิทยาลัยทราบ นั้น

ในการนี้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานความก้าวหน้าผลการขับเคลื่อน การจัดอันดับเว็บไซต์ Webometrics Ranking ประจำเดือนมิถุนายน 2567 พร้อมทั้ง ได้นำเสนอข้อมูลการถ่ายทอด องค์ความรู้ในเรื่องของ Backlink และ External Inbound Links เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้บริหารของ มหาวิทยาลัยในการกำหนดค่าเป้าหมายในการขับเคลื่อน การจัดอันดับของ Webometrics Ranking of World University รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลด เอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



ลิงค์รายงานฯ <https://shorturl.asia/1sVlj>

### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมพิจารณาแล้ว และมีมติ ดังนี้

1. มอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดทำคลิปวิดีโอเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับคณะอาจารย์ประจำคณะ และบุคลากรภายในคณะ ได้รับทราบและทำความเข้าใจในเรื่องของ Backlink และ External Inbound Links ว่ามหาวิทยาลัยมีการกำหนดค่าเป้าหมายในการขับเคลื่อน การจัดอันดับของ Webometrics Ranking of World University อย่างไร และจัดทำตารางเปรียบเทียบการเพิ่มจำนวน Backlink ให้ได้ตามค่าเป้าหมายของแต่ละหน่วยงานให้ชัดเจน และนำมารายงานต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป
2. มอบคณะ 6 คณะ สถาบัน/สำนัก แจ้งบุคลากรในสังกัดให้ดำเนินการกรอกข้อมูล E-Profile ของตนเองให้ครบถ้วน 100% และนำมารายงานต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป

### 3.2 พิจารณากำหนดอายุผู้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ระเบียบวาระที่ 4.2 พิจารณาแนวทางการพัฒนาด้านวิชาการ เรื่องการเพิ่มสัดส่วนนักศึกษาสายวิทยาศาสตร์ฯ และสังคมศาสตร์ มีมติมอบกองบริหารงานบุคคลไปศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับอายุของผู้ขอรับทุนการศึกษาที่ระบุว่าต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปีบริบูรณ์ หากจะกำหนดอายุของผู้รับทุนเป็น 50 ปี สามารถดำเนินการได้หรือไม่ มีกฎหมายหรือระเบียบใดเกี่ยวข้อง นั้น

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลขอเสนอข้อมูล ดังนี้

1. การกำหนดคุณสมบัติเกี่ยวกับอายุของผู้รับทุนการศึกษา ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขอรับทุนการศึกษา การฝึกอบรม และการดูงาน พ.ศ. 2563 ระบุว่าต้องมีอายุไม่เกิน 45 ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน โดยนับระยะเวลาการชดใช้ทุนการศึกษาเริ่มนับตั้งแต่วันที่ผู้รับทุนสำเร็จการศึกษาและผู้รับทุนต้องกลับมาปฏิบัติราชการเพื่อชดใช้ทุนเป็นระยะเวลาสองเท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน และข้อผูกพันในสัญญาผู้รับทุนกรณีผู้รับทุนเกษียณอายุราชการไม่ต้องรับผิดชอบตามสัญญาผู้รับทุนการศึกษา
2. จากการศึกษาข้อมูลของสถานศึกษาต่างๆ ระยะเวลาการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท ใช้เวลาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา และระดับปริญญาเอกใช้เวลาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา และกำหนดคุณสมบัติเรื่องอายุของผู้รับทุน ดังนี้
  - 2.1 กำหนดให้ผู้รับทุนเมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว จะต้องใช้เวลากลับมาปฏิบัติราชการชดใช้ได้ครบก่อนเกษียณอายุราชการ การชดใช้เวลาราชการให้รวมระยะเวลาการลาศึกษาต่อและการฝึกอบรมที่ค้างอยู่ด้วย เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
  - 2.2 กำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุนเรื่องอายุที่ไม่เกิน 40 ปี เช่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ดังนั้นหากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุนอายุตั้งแต่ 40 ปี ขึ้นไป จะมีรายละเอียดการชดใช้ทุน ดังนี้

ตารางแสดงอายุผู้รับทุน และระยะเวลาการชดใช้ทุน (ผู้มีอายุ 40 – 44 ปี)

ระดับอายุ ที่เริ่มรับทุน (ปี)	ระยะเวลา การศึกษา ป.โท ( 5 ปี )	ระยะเวลา การศึกษา ป.เอก ( 6 ปี )	ระดับอายุที่ผู้รับทุนจะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุน ครบสัญญาฯ (ชดใช้สองเท่าของระยะเวลารับทุน)	
			ป.โท ( 4 ปี )	ป.เอก ( 6 ปี )
40	40 – 45	40 – 46	45 – 49	46 – 52
41	41 – 46	41 – 47	46 – 50	47 – 53
42	42 – 47	42 – 48	47 – 51	48 – 54
43	43 – 48	43 – 49	48 – 52	49 – 55
44	44 – 49	44 – 50	49 – 53	50 – 56

หมายเหตุ : ผู้รับทุน ที่มีอายุตั้งแต่ 40 – 44 ปี ศึกษาในระดับปริญญาโท (5 ปีการศึกษา) และระดับปริญญาเอก (6 ปีการศึกษา) ต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตรจะชดใช้ระยะเวลารับทุนได้ครบถ้วน ก่อนเกษียณอายุราชการ

2.3 กำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุนเรื่องอายุที่ไม่เกิน 45 ปี เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ดังนั้นหากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุนอายุตั้งแต่ 45 ปี ขึ้นไป จะมีรายละเอียดการชดใช้ทุน ดังนี้

ตารางแสดงอายุผู้รับทุน และระยะเวลาการชดใช้ทุน (ผู้มีอายุ 45 – 49 ปี)

ระดับอายุ ที่เริ่มรับทุน (ปี)	ระยะเวลา การศึกษา ป.โท ( 5 ปี )	ระยะเวลา การศึกษา ป.เอก ( 6 ปี )	ระดับอายุที่ผู้รับทุนจะชดใช้ระยะเวลารับทุนได้ ครบสัญญาฯ (ชดใช้สองเท่าของระยะเวลารับทุน)	
			ป.โท ( 4 ปี )	ป.เอก ( 6 ปี )
45	45 – 50	45 – 51	50 – 54	51 – 57
46	46 – 51	46 – 52	51 – 55	52 – 58
47	47 – 52	47 – 53	52 – 56	53 – 59
48	48 – 53	48 – 54	53 – 57	54 – 60
49	49 – 54	49 – 55	54 – 58	55 – 61

**หมายเหตุ :**

1. ผู้รับทุน ที่มีอายุตั้งแต่ 45 – 49 ปี ศึกษาในระดับปริญญาโท (5 ปีการศึกษา) ต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตรจะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุนได้ครบถ้วนก่อนเกษียณอายุราชการ
2. ผู้รับทุน ที่มีอายุตั้งแต่ 45 – 48 ปี ศึกษาในระดับปริญญาเอก (6 ปีการศึกษา) ต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตรจะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุนได้ครบถ้วนก่อนเกษียณอายุราชการ
3. ผู้รับทุน ที่มีอายุ 49 ปี ศึกษาในระดับปริญญาเอก (6 ปีการศึกษา) จะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุนไม่ครบถ้วนก่อนเกษียณอายุราชการ

3.3 หากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิกำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุนอายุตั้งแต่ 50 ปีขึ้นไป จะมีรายละเอียดการชดใช้ทุน ดังนี้

**ตารางแสดงอายุผู้รับทุน และระยะเวลาการชดใช้ทุน (ผู้มีอายุ 50 ปี ขึ้นไป)**

ระดับอายุ ที่เริ่มรับทุน (ปี)	ระยะเวลา การศึกษา ป.โท ( 5 ปี )	ระยะเวลา การศึกษา ป.เอก ( 6 ปี )	ระดับอายุที่ผู้รับทุนจะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุนได้ ครบสัญญาฯ (ชดใช้สองเท่าของระยะเวลารับทุน)	
			ป.โท ( 4 ปี )	ป.เอก ( 6 ปี )
50	50 – 55	50 – 56	55 – 59	56 – 62
51	51 – 56	51 – 57	56 – 60	57 – 63
52	52 – 57	52 – 58	57 – 61	58 – 64
53	53 – 58	53 – 59	58 – 62	59 – 65
54	54 – 59	54 – 60	59 – 63	60 – 66

**หมายเหตุ :**

1. ผู้รับทุน ที่มีอายุตั้งแต่ 50 – 51 ปี ศึกษาในระดับปริญญาโท (5 ปีการศึกษา) ต้องสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตรจะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุนได้ครบถ้วนก่อนเกษียณอายุราชการ หากอายุเกิน 51 ปี จะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุนไม่ครบถ้วนก่อนเกษียณอายุราชการ
2. ผู้รับทุน อายุเกิน 50 ปี ศึกษาในระดับปริญญาเอก (6 ปีการศึกษา) จะชดใช้ระยะเวลาได้รับทุนไม่ครบถ้วนก่อนเกษียณอายุราชการ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้ร่วมกันพิจารณาการกำหนดอายุผู้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยมีข้อสังเกตและความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) ให้ความเห็นว่า ตามที่ได้มอบกองบริหารงานบุคคลไปดำเนินการจัดทำเรื่องนี้มา ประเด็นคือเรื่องของหลักสูตรและระยะเวลาในการชดใช้ทุน ในระดับปริญญาเอก 12 ปี จึงกำหนดอายุอยู่ที่ 48 ปี แต่ยังไม่ได้กำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน แต่หากผู้ที่ประสงค์จะศึกษาอายุเกิน 48 ปี แต่สามารถเรียนจบภายในระยะเวลาที่สามารถใช้ทุนได้สองเท่า คือ 6 ปี สามารถขยายอายุการใช้ทุนได้ถึงอายุ 54 ปี แต่ปัญหาอยู่ที่

ในช่วงหลังมีผู้ที่ไปศึกษาแล้วไม่จบตามกำหนดแล้วก็มีกรรณิรหัทส จึงทำให้เกษียณอายุราชการก่อนที่จะชดใช้ทุน เพราะฉะนั้นอาจจะต้องกำหนดเป็นนโยบายต่อไป

ประธานที่ประชุมกล่าวเพิ่มเติมว่า จากข้อมูลที่กองบริหารงานบุคคลวิเคราะห์มาแล้ว คือ ระดับปริญญาเอก ไม่ควรอายุเกิน 48 ปี และระดับปริญญาโท ไม่ควรอายุเกิน 51 ปี แสดงว่ามี 2 เจ็อนไซ อายุ 45 ปี คือเกษียณเต็ม หากจะขยายระดับปริญญาเอก เป็นอายุ 48 ปี โดยในสัญญาต้องมีเงื่อนไขว่าหากสิ้นสุดการใช้ทุนการศึกษาต้องตีเป็นเงิน ซึ่งการใช้ทุนจะมีอยู่ 2 ลักษณะ คือ ชดใช้ในรูปของระยะเวลา แต่ถ้าระยะเวลาไม่พอก็ต้องเปลี่ยนการใช้ทุนมาเป็นเงินแทน แต่ถ้าอยู่ในเกษียณอายุ 45 ปี ก็ไม่มีปัญหา เพราะฉะนั้นให้ระบุว่า หากอายุ 45 ปี สามารถขอทุนได้ แต่หากอายุเกิน 45 ปี แต่ไม่เกิน 48 ปี ต้องเข้าเจ็อนไซ แต่หากจบภายในระยะเวลาที่กำหนดไม่มีปัญหา ยกเว้นไม่จบภายในกำหนดต้องเปลี่ยนการใช้ทุนมาเป็นชดใช้เงินแทน ต้องทำสัญญา 2 แบบ คือ ก่อนอายุ 45 ปี (สัญญาปกติ) อายุ 45 – 48 ปี (สัญญาแบบมีเจ็อนไซ) ส่วนในระดับปริญญาโทเห็นควรให้กำหนดอายุที่ 48 ปีเช่นเดียวกัน หรืออาจจะเน้นในระดับปริญญาเอก ส่วนปริญญาโทให้กำหนดอายุ 45 ปีคงเดิม เพราะมีโอกาสที่จะศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกได้ หรือจะกำหนดอายุเท่ากันคือไม่เกิน 48 ปี ทั้งปริญญาโทและปริญญาเอก

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า เนื่องจากเรื่องนี้เป็นประโยชน์ในกรณีที่เรียนไม่จบและมีการรื้อรัทสทางกองบริหารงานบุคคลเข้าใจว่าต้องพ้นสภาพก่อนแล้วจึงมารื้อรัทส แต่จริง ๆ แล้ว การรื้อรัทสเป็นการพ้นสภาพเพื่อให้มาเป็นนักศึกษาใหม่ โดยจะไปสอดคล้องกับคำพิพากษาของศาลปกครอง คือ กรณีของผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า การรื้อรัทสไม่ใช่การสภาพ การรื้อรัทสยังเป็นนักศึกษาและเปลี่ยนรัทส

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า หลังจากที่ครบระยะเวลาเรียน ทางกองบริหารงานบุคคลจะเข้าใจว่า ครบคือพ้นสภาพ แต่เรามองว่าไม่ได้พ้นสภาพ และได้ชี้แจงให้กองบริหารงานบุคคลทราบว่า กรณีนี้ไม่ได้พ้นแต่เพียงแต่ต้องให้ครบระยะเวลาตามที่มหาวิทยาลัยนั้น ๆ กำหนดก่อน เพื่อที่จะเข้าใหม่

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ไม่ได้เข้าใหม่ ยังอยู่ที่เดิมแต่เปลี่ยนรัทส เพราะเนื่องจากระดับปริญญาเอก ถ้าไม่ครบระยะเวลา 6 ปี จะไม่สามารถรื้อรัทสได้ ซึ่งกฎหมายทั่วไปสามารถรื้อรัทสได้ ตามนโยบาย life long learning

รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) ให้ความเห็นว่า ประเด็นเรื่องนี้มีข้อเท็จจริงอีกประเด็นหนึ่ง คือ กรณีที่ผู้เรียนรื้อรัทสในมหาวิทยาลัยเดิมไม่ใช่ประเด็นปัญหา ปัญหาคือผู้เรียนไปย้ายมหาวิทยาลัย เนื่องจากหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเดิมถูกปิดหรืออาจารย์ที่ปรึกษาเกษียณอายุไปแล้ว จึงต้องไปทำที่สืบทอดในอีกมหาวิทยาลัยหนึ่ง

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า กฎหมายระบุไว้ชัดเจน ถ้าที่ปรึกษาเกษียณอายุราชการยังคงเป็นที่ปรึกษาได้อยู่ ยกเว้นที่ปรึกษาไม่ทำต่อ ต้องย้ายที่ปรึกษา หลักสูตรปิดก็จริงแต่เด็กที่ค้างอยู่มหาวิทยาลัยต้องดูแลจนกว่าจะจบการศึกษา แต่ตอนนี้เรากำลังแก้ปัญหาเรื่องรื้อรัทส รื้อรัทสคือเรียนที่มหาวิทยาลัยเดิม ย้ายมหาวิทยาลัยคือการพ้นสภาพ

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า การตีความของเราสอดคล้องกับคำพิพากษาของศาลปกครอง แต่ในส่วนของประเด็นที่สอง คือ ไม่ประสงค์จะรื้อรัทส เพราะฉะนั้นคุณตกลงยินยอมที่จะผิดสัญญาเจ็อนไซ และคุณต้องพ้นสภาพโดยที่คุณสมัครใจ แต่ถ้าครบระยะเวลาในสัญญาแล้วคุณมารื้อรัทส ถือว่าไม่ผิดสัญญาปฏิบัติงาน แต่ต้องเป็นมหาวิทยาลัยเดิม

ประธานที่ประชุมสอบถามเพิ่มเติมว่า ข้อบังคับฯ มหาวิทยาลัยมีเรื่องการริร่ำหรือไม่  
 คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) กล่าวชี้แจงว่า  
 มหาวิทยาลัยที่ไปศึกษาต่อมีข้อบังคับเรื่องการริร่ำ

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า มหาวิทยาลัยเรามีข้อบังคับฯ เรื่องการริร่ำหรือไม่ เพราะผมรับเรื่องนี้มาตั้งแต่รับ  
 ตำแหน่งอธิการบดี ฝ่ายรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) รับไปดำเนินการในประเด็นนี้ด้วย เนื่องจาก  
 ที่มหาวิทยาลัยอื่นมีแล้ว แต่ของเรายังไม่มี เนื่องจากมีการเปิดสอนในระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก เพิ่มขึ้น  
 โดยให้บทเฉพาะมีผลย้อนหลังเพื่อเป็นประโยชน์กับนักศึกษา

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) ให้ความเห็นว่า อยู่ระหว่างหารือกับทุกคณะเรื่องบัณฑิตศึกษา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทรส.)  
 เพื่อโปรดพิจารณาการกำหนดอายุผู้รับทุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ทั้งนี้ ท่านสามารถ  
 ดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรมอบกองบริหารงานบุคคลปรับแก้ไข  
 สัญญา โดยกำหนดอายุของผู้ขอรับทุนการศึกษา เป็น 2 เงื่อนไข คือ

1. อายุไม่เกิน 45 ปี (นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน) ให้ทำสัญญารับทุน โดยมีเงื่อนไขการชดใช้ตามแบบสัญญาฉบับเดิม
2. อายุตั้งแต่ 45 ปีขึ้นไป แต่ไม่เกิน 48 ปี (นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน) ให้ทำสัญญารับทุนโดยมีเงื่อนไขให้ปฏิบัติงานชดใช้เวลา แต่หากเกษียณอายุราชการแล้วยังปฏิบัติงานชดใช้เวลาไม่ครบถ้วน ให้ชดใช้เงินคืนแก่มหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่ยังปฏิบัติงานชดใช้ไม่ครบถ้วน
3. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) กำกับติดตามการดำเนินงาน และนำเข้าคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากรพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป



### 3.3 พิจารณารายงานความคืบหน้าการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

ตามที่รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการในส่วน ของงานพิธีการบัณฑิต ซึ่งได้มีการประชุมเตรียมความพร้อมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 แล้ว เมื่อวันที่ศุกร์ที่ 3 พฤษภาคม 2567 และได้มอบหมายประธานฝ่าย และประธานแผนกไปดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ และเลขานุการเรียบร้อยแล้ว ในกรณีนี้ จึงขอสรุปรายชื่อประธานฝ่าย และประธานอนุกรรมการแต่ละแผนก โดยมีรายละเอียด ดังเอกสารแนบ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลด เอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันพิจารณาความคืบหน้าการจัดพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 โดยมีข้อเสนอแนะและความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) ให้ความเห็นเพิ่มเติมว่า เรื่องของพิธีการบัณฑิต ขณะนี้ได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งอนุกรรมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 จำนวน 8 ฝ่าย 30 งานหลัก โดยมีประธานฝ่ายและประธานงานแต่ละท่าน และมอบให้ประธานฝ่ายที่มีหน้าที่ในแต่ละด้านส่งรายชื่อ คณะทำงานที่จะมาขับเคลื่อนในแต่ละด้าน ซึ่งกำหนดให้ส่งรายชื่อภายในวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 เหลือเพียงหน่วยงาน เดียว คือ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนที่ยังไม่ส่งรายชื่อ เพราะฉะนั้นขอให้ส่งรายชื่อภายในวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567 นี้ เพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการต่อไป

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นหน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแล ของรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) แต่ท่านไม่ส่งรายชื่อในการจัดทำคำสั่งฯ จะต้องให้ตั้ง คณะกรรมการสอบสวนหรือไม่ และสอบถามกองกลางเพิ่มเติมว่าการดำเนินการปรับปรุงพื้นที่หอประชุมมีความคืบหน้า อย่างไรบ้าง

ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์) กล่าวชี้แจงว่า เหลือรายละเอียดแบบ Detail กับราคา อยู่ระหว่างสรุปราคาและตรวจสอบราคา ซึ่งได้หารือกับรองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์) รอรองฯ เดินทาง กลับมา ภายในวันที่ 24 มิถุนายน 2567 จะดำเนินการให้เสร็จเรียบร้อย

ประธานที่ประชุมกล่าว ผมบอกให้คุณเข้าระบบและให้หาผู้รับเหมาให้เสร็จภายในเดือนนี้ ซึ่งเป็นไปตามแผนคือ 4 เดือน แล้วคุณไปปรับปากกับผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัย แต่ตอนนี้คุณมานั่งแก้ราคา ขอให้ไปชี้แจงในสภามหาวิทยาลัยเอง จริง ๆ ต้องเข้าระบบตั้งนานแล้ว สุดท้ายแล้วคุณจะใช้คำว่าเป็นกรณีพิเศษเพื่อแข่งกับเวลา ทั้งนี้หากกองกลางขออธิการบดีเปิดซองประมูลเป็นกรณีพิเศษ เนื่องจากดำเนินการตามระยะเวลาไม่ทัน จะต้องถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพราะถือว่าล่าช้า เนื่องจากระบุแล้วว่า ต้องทำ Timeline ให้ชัดเจน และผู้ทรงคุณวุฒิได้ตั้งข้อสังเกตว่าทันหรือไม่ คุณก็ชี้แจงว่าทันแน่นอน จะสิ้นเดือนแล้วยังไม่เข้าระบบเลยถือว่าเป็นเรื่องใหญ่ เพราะเรื่องนี้ได้นำเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการนโยบายการเงินฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว หรือคุณจะหาบริษัทที่เป็นมืออาชีพ ผมไม่ยอม หากดำเนินการเป็นกรณีพิเศษต้องมีคนออก ขอให้บันทึกไว้ด้วย เนื่องจากรับปากกับผมไว้ตั้งแต่ตั้งมีการตั้งงบประมาณจนถึงปัจจุบัน แสดงว่าคุณล่าช้าทุกครั้งที่จะใช้การประมูลแบบพิเศษ เหลือระยะเวลาเพียง 3 เดือนจะทันหรือไม่

ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์) กล่าวว่า ดำเนินการทัน เนื่องจากเตรียมไว้ 120 วัน

ประธานที่ประชุมกล่าว อย่าลืมนะผมเป็นผู้ตรวจรับเอง ถ้างานไม่ดีผมไม่เซ็นตรวจรับ เนื่องจากเป็นหน้าตาของมหาวิทยาลัย และเข้าระบบเมื่อใด

ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์) กล่าวว่า ภายในสิ้นเดือนนี้

ประธานที่ประชุมกล่าว มอบกองคลังกำกับติดตามเรื่องนี้ด้วย ภายในวันจันทร์ต้องเข้าระบบ ถ้าไม่เข้าระบบให้ตั้งคณะกรรมการสอบสวน เรื่องเงินอย่าทำเป็นเรื่องเล่น เรื่องนี้เป็นเรื่องใหญ่ และเรื่องผ้าที่กลุ่มบริษัทฯ เก่าได้มาดำเนินการหรือยัง

ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์) กล่าวว่า ยังไม่ได้เข้ามาดำเนินการ

ประธานที่ประชุมกล่าว ส่วนผ้าบริเวณตึก 32 ดำเนินการซ่อมแซมหรือยัง ที่มีเงินประกัน 20 ล้านบาทดำเนินการหรือยัง

ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์) กล่าวว่า บริษัทได้ทำหนังสือส่งกลับเข้ามาเพื่อนัดประชุมกรรมการเพื่อซ่อมอีกครั้ง

ประธานที่ประชุมกล่าว ซ่อมไปแล้วแต่ยังไม่หมด และถาวรปีสภาวะดำเนินการซ่อมแซมหรือยัง

ผู้อำนวยการกองกลาง (นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์) กล่าวว่า ดำเนินการซ่อมแซมแล้ว แต่เหลืออีก 3 ตัวที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

ประธานที่ประชุมกล่าว ขอให้บันทึกไว้ด้วย เวลาที่มีการสอบสวนกรรมการจะได้ปลอดภัย เพราะรับปากแล้วรับปากทุกอย่าง

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กบข.มทร.ส.) เพื่อโปรดพิจารณารายงานความคืบหน้าการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566

## มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบ และมีมติ ดังนี้

1. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดส่งรายชื่อคณะกรรมการฯ เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะอนุกรรมการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566 ภายในวันศุกร์ที่ 21 มิถุนายน 2567
2. มอบรองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์) และกองกลาง ติดตามการดำเนินการปรับปรุง พื้นที่หอประชุมสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบต่อไป

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 4.1 พิจารณาการนำระบบ BIGBOT AI มาใช้ประโยชน์ทางการศึกษา

ตามที่ บริษัท บิ๊กบอท เอไอ จำกัด ได้ทำหนังสือลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 เรื่อง ขอเข้าพบผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอเทคโนโลยี เพื่อสร้างการเรียนรู้ให้นักศึกษา ซึ่งได้มานำเสนอ ในวันอังคารที่ 4 มิถุนายน 2567 ห้องบางปะอิน อาคารวิทยบริการ (อาคาร 21) ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา เวลา 14.00 น. โดย ผู้อำนวยการได้มอบหมายให้ รองผู้อำนวยการด้านบริหาร และรองผู้อำนวยการด้านวิทยบริการ ได้รับฟังการนำเสนอ บริษัท บิ๊กบอท เอไอ จำกัด ได้นำเสนอโปรแกรมใช้งานปัญญาประดิษฐ์ หรือ AI เพื่อคนไทย ซึ่งมีความสามารถในด้าน Chat สืบค้น สรุป รวบรวมเนื้อหาข้อมูลเพื่อการศึกษา และการสร้างงานภาพ Art ด้วยข้อความ คำสั่งที่เป็นภาษาไทยซึ่งเป็นเทคโนโลยีทันสมัย ที่จะมีผลต่อการเรียนรู้ของนักศึกษา ทั้งที่กำลังศึกษาอยู่ และกำลังจะออกไปสู่ตลาดแรงงานที่ในปัจจุบัน AI มีผลต่อการทำงานในทุกสาขาวิชาชีพ นอกจากนี้ บริษัท ยังนำเสนอความสามารถ ในการจัดการเป็นช่องทางการชำระเงิน (Payment gateway) โดยได้รับอนุญาตและกำกับการทำงานโดยกระทรวงการคลัง (ภายใต้การควบคุมของธนาคารแห่งประเทศไทย) เพื่อให้สังคมไทยเตรียมเข้าสู่สังคมไร้เงินสด และบริษัทได้นำเสนอให้ทาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ใช้ license ฟรี

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบท.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณาการนำระบบ BIGBOT AI มาใช้ประโยชน์ทางการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



คำนิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ  
www.rmutsb.ac.th

**R**esponsibility  
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม

**U**nity  
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

**S**mart  
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นชอบในหลักการ และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์) และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสานการดำเนินงาน กับ บริษัท บี๊กบอท เอไอ จำกัด ในการนำระบบ BIGBOT AI มาใช้ประโยชน์ต่อนักศึกษา ตลอดจนคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย โดยมีเงื่อนไขว่า บริษัทฯ จะต้องไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดกับมหาวิทยาลัย

#### 4.2 พิจารณานโยบายดำเนินการจัดประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่งประเทศไทย (สัญญา) ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2567

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้เป็นสมาชิกเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่งประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันมีสมาชิกเครือข่ายจำนวน 53 สถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน และในปีนี้มีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิได้รับเลือกให้เป็นเจ้าภาพการจัดประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่งประเทศไทย (สัญญา) ครั้งที่ 3 ประจำปี 2567 ประมาณเดือนตุลาคม พ.ศ. 2567 ความทราบแล้ว นั้น ซึ่งวัตถุประสงค์การจัดงานในครั้งนี้ คือ เป็นเวทีสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสมาชิกเครือข่าย และสามารถนำไปปรับใช้เพื่อยกระดับความยั่งยืนของมหาวิทยาลัยของตนเองได้

ในการนี้ จึงขอให้ท่านพิจารณามอบหมายหน่วยงานหลักในการดำเนินการจัดการประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่งประเทศไทย (สัญญา) ครั้งที่ 3 ประจำปี 2567 ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ได้ร่วมกันพิจารณาแล้ว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ให้ความเห็นเห็นว่า จากที่เคยไปศึกษาดูงาน ถ้าเป็นเรื่องการบริหารจัดการด้านพลังงาน หรือการจัดการเรื่องของขยะ แล้วแต่ว่าหน่วยงานจะมีดีเรื่องอะไร จะมอบหมายหน่วยงานนั้นเป็นผู้ขับเคลื่อน โดยการจัดงานมีระยะเวลา 2 วัน อีกวันหนึ่งจะเป็นการโชว์ชุมชนด้านการบริการวิชาการ หรือการไปพัฒนาชุมชน

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า หากเป็นการดูแลชุมชน เห็นควรมอบคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร หากจะศึกษาเรื่องการผลิตแผงเซลล์พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Floating) มอบกองกลาง

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ให้ความเห็นเห็นว่า ส่วนเรื่องของชุมชน เห็นควรมอบคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ส่วนเรื่องงานวิจัย เห็นควรมอบสถาบันวิจัยและพัฒนา

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า การจัดประชุมครั้งนี้ควรจัดตั้งในรูปแบบคณะกรรมการ โดยมอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) เป็นประธานกรรมการ และมอบกองกลางเป็นหน่วยงานขับเคลื่อนหลัก และเป็นเลขานุการคณะกรรมการ

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป) ให้ความเห็นเห็นว่า สิ่งที่กำลังกังวลในตอนี้ คือ เนื่องจากในช่วงเดือนตุลาคม - พฤศจิกายน 2567 กองกลางต้องดำเนินการจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปี การศึกษา 2566

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า การจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ เป็นงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งเป็นแม่ข่ายหลัก ส่วนกองกลางดำเนินการเรื่องการปรับปรุงพื้นที่

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) กล่าวเพิ่มเติมว่า ในเบื้องต้นได้ประสานงานไปยังเครือข่าย ซึ่งคือมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยาแล้ว ที่จะมาช่วยในเรื่องชุมชน หากมีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 120 คน อาจจะต้องแบ่งไปดูงานที่มหาวิทยาลัยราชภัฏฯ บ้าง และทางราชภัฏก็พร้อมที่จะช่วยสนับสนุนในเรื่องของชุมชนของจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กทบ.มทรส.) เพื่อโปรดพิจารณาหน่วยงานดำเนินการจัดประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่งประเทศไทย (สัจจร) ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2567

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้วเห็นชอบตามที่เสนอ มอบผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิกันต์ สุวรรณประทีป) เป็นประธานการจัดประชุมเครือข่ายมหาวิทยาลัยยั่งยืนแห่งประเทศไทย (สัจจร) ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2567 ในช่วงเดือนตุลาคม 2567 และมอบกองกลางเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการจัดประชุมดังกล่าว และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

#### 4.3 พิจารณา บริษัท ดีแทคไทรเน็ต จำกัด ขอความอนุเคราะห์ปรับลดค่าเบี้ยปรับตามสัญญา

ด้วยบริษัท ดีแทคไทรเน็ต จำกัด ตามสัญญาอนุญาตให้ใช้พื้นที่ติดตั้งเสาสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ สัญญาเลขที่ 10/2565 มีระยะสัญญา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 64 – 31 ต.ค. 67 ซึ่งบริษัทได้ขอยกเลิกสัญญาและให้มีผลในวันที่ 30 ก.ย.66 โดยงานกฎหมายและนิติการให้ความเห็นการชำระค่าธรรมเนียมการใช้พื้นที่และค่าสาธารณูปโภคล่าช้ากว่ากำหนดที่จะต้องดำเนินการคิดค่าปรับตามสัญญา นั้น กองกลางได้แจ้งค่าปรับตามสัญญา ดังนี้

1. ค่าปรับค่าตอบแทนการใช้สถานที่ จำนวนเงิน 40,500 บาท ตามสัญญา ข้อ 1 ระบุ “สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567” และข้อ 2 ระบุ “ในการใช้พื้นที่ให้บริการตามสัญญา บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทน และมหาวิทยาลัยตกลงรับชำระค่าตอบแทนการใช้สถานที่ที่เป็นรายปีในอัตราปีละ 300,000 บาท โดยชำระครั้งแรกในวันทำสัญญา”

2. ค่าปรับค่าไฟฟ้า ชำระเกินกำหนดระยะเวลาเป็นจำนวนเงิน 287,200 บาท ตามสัญญา ข้อ 3 วรรค 2 ระบุ “บริษัทจะต้องชำระภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไปทุกเดือน...”

ในการนี้ บริษัทขอความอนุเคราะห์พิจารณาปรับลดค่าเบี้ยปรับ ดังนี้

1. ค่าปรับค่าตอบแทนการใช้สถานที่ จากจำนวนเงิน 40,500 บาท  
ขอปรับลดเป็นจำนวนเงิน 9,000 บาท ตามสัญญาระบุ ทำขึ้นเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 มหาวิทยาลัยรับเงินในวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ชำระเงินเกินกำหนดเวลา 2 เดือน

2. ค่าปรับค่าไฟฟ้า จากจำนวนเงิน 287,200 บาท ขอปรับลดร้อยละ 50 เป็นจำนวนเงิน 143,600 บาท

ทั้งนี้ กองกลางได้หารือกับงานกฎหมายและนิติการ โดยกฎหมายและนิติการตรวจสอบเอกสารและให้ความเห็นว่า “สัญญาดังกล่าวเป็นสัญญาทางแพ่งที่เป็นไปตามความสมัครใจของทั้งสองฝ่าย ซึ่งในกรณีการขอปรับลดค่าปรับตามสัญญา เป็นอำนาจของมหาวิทยาลัย ผู้มีอำนาจอาจพิจารณาปรับลดค่าปรับให้คู่สัญญาหรือไม่ ปรับลดเท่าใด และหากบริษัทยินยอมก็ย่อมเป็นไปตามข้อตกลงที่ทั้งสองฝ่ายตกลงกัน”

ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) ให้ความเห็นว่า หากมหาวิทยาลัยไม่มีนิติสัมพันธ์หรือการ Connection กับ DTAC ต่อไป มหาวิทยาลัยสามารถคิดค่าปรับได้เต็มจำนวนได้ และอีกเรื่องหนึ่งคือ ผมมองว่าบริษัท DTAC เป็นบริษัทที่มีกำไรสูงมากในเรื่องของการทำธุรกิจ และการที่บริษัทต้องจ่ายค่าปรับให้กับมหาวิทยาลัยเป็นเงินแค่เพียงเล็กน้อย และผมเห็นด้วยในกรณีที่มหาวิทยาลัยคิดค่าปรับเต็ม เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่มีนิติสัมพันธ์กับบริษัท และบริษัทคงเลิกสัญญากับทางมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงขอเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ (กกบห.มทร.ส.) เพื่อโปรดพิจารณา บริษัท ดีแทคไทรเน็ต จำกัด ขอความอนุเคราะห์ปรับลดค่าเบี้ยปรับตามสัญญา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ มหาวิทยาลัยไม่ปรับลดค่าเบี้ยปรับให้กับ บริษัท ดีแทคไทรเน็ต จำกัด และให้ทางบริษัทฯ ชำระค่าปรับตามสัญญาเต็มจำนวน ตามที่สัญญากำหนด  
**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

### 5.1 ปรับแก้ไขมติที่ประชุม ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567

ประธานที่ประชุมขอปรับแก้ไขมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันอังคารที่ 30 เมษายน 2567 ระเบียบวาระที่ 5.2 การประเมินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จากเดิม “ที่ประชุมรับทราบ และมอบรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) เป็นประธานสอบหาข้อเท็จจริงว่าเกิดจากการประมาทเลินเล่อหรือไม่ หากผิดจริงให้เสนอบทลงโทษตามขั้นตอน และให้มารายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมในครั้งถัดไป” แก้ไขเป็น “ที่ประชุมพิจารณาแล้ว เห็นควรมอบรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) กำกับดูแล และมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงเรื่องดังกล่าว โดยมีรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สฤติย์ อรุณแสง) เป็นประธานกรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) เป็นกรรมการ และให้อำนาจประธานกรรมการเลือกผู้ที่มีความรู้ทางด้านกฎหมาย อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ”



**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมเห็นชอบให้มีการปรับแก้ไขมติที่ประชุมตามที่เสนอ และมอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง เรื่อง การประเมินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประกอบด้วย

1. รองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) เป็นประธานกรรมการ
2. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) เป็นกรรมการ
3. ให้ประธานกรรมการเลือกผู้ที่มีความรู้ทางด้านกฎหมาย อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

## 5.2 พิจารณาการส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าด้านการศึกษาและทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัย

ประธานที่ประชุมสอบถามความคืบหน้าการดำเนินการ เรื่อง ส่งเสริมความเจริญก้าวหน้าด้านการศึกษาและทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัย เนื่องจากในรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุม กองบริหารงานบุคคลแจ้งว่า อยู่ระหว่างดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กล่าวชี้แจงว่า ทางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบแจ้งว่า อยู่ระหว่างวิเคราะห์ข้อมูล และเนื่องจากวันนี้มีการจัดหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง 9 ราชชมงคล (รรมส.) รุ่นที่ 3 จึงไม่สามารถมาให้ข้อมูลได้

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า การจัดงานดังกล่าว ไม่ได้ให้บุคลากรของกองบริหารงานบุคคลไปดำเนินการทุกคน เพราะฉะนั้นจะต้องให้ผู้รับผิดชอบเรื่องนี้เข้าชี้แจงในการประชุมคราวหน้าว่า เพราะเหตุใดจึงไม่ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หากเหตุผลไม่เพียงพอ มอบกองบริหารงานบุคคลแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงชุดเดียวกับเรื่อง การประเมินเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เนื่องจากเป็นมติจากสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยรับนโยบายมาจากสภาฯ อาจจะมีผลกระทบต่อมติสภาได้ จึงต้องมีการสอบหาข้อเท็จจริง เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป เนื่องจากผมได้เคยมอบให้ดำเนินการแต่ไม่รายงานและไม่ชี้แจง กรณีเดียวกันกับการประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.ม.) ได้มีการมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบมาชี้แจงและผู้รับผิดชอบปฏิเสธไม่มาชี้แจงในที่ประชุม จึงให้มีการตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงเรื่องดังกล่าว

**มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย** ที่ประชุมรับทราบ และมอบให้ผู้รับผิดชอบมาชี้แจงต่อที่ประชุมในการประชุมครั้งถัดไป หากเหตุผลไม่เพียงพอ มอบกองบริหารงานบุคคลดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง โดยมีรองอธิการบดี (อาจารย์ น.สพ.สถิตย์ อรุณแสง) เป็นประธานกรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ) เป็นกรรมการ และผู้ที่มีความรู้ทางด้านกฎหมาย อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ



### 5.3 การพิจารณาปรับอัตราค่าบำรุงการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากการปรับค่าเทอมในภาคการศึกษาแรกเข้าและค่าลงทะเบียน ซึ่งมีคณะที่ปรับมากที่สุดคือคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ฝากคณะศิลปศาสตร์ตรวจสอบค่าเทอมด้วย และสอบถามอัตราค่าเทอมของคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร

คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เหลียวตระกูล) กล่าวว่า ของคณะค่าเทอมยังเท่าเดิม ไม่ได้ปรับขึ้นแต่อย่างใด และถูกที่สุดในบรรดา 9 ราชมงคล ทั้งนี้ ทางคณะจะมีการพิจารณาเรื่องนี้อีกครั้ง

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ขอให้ทางคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรไปพิจารณาเรื่องค่าเทอมด้วย

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) กล่าวว่า เมื่อปีที่ผ่านมามหาวิทยาลัยมีการขยายเวลารับสมัครนักศึกษาใหม่ไปอีกสองสัปดาห์ จะขยายเวลาเหมือนเดิมหรือไม่ เนื่องจากทางคณะจะได้มีการวางแผนในการบริหารจัดการต่อไป

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า ผมเห็นด้วยในประเด็นนี้ ผมเพิ่งไปประชุมกับมหาวิทยาลัยอื่น ที่ประชุมสอบถามว่า Concept มหาวิทยาลัยคืออะไร เพราะมหาวิทยาลัยอื่นมีเด็กน้อย ผมได้แจ้งไปว่ามหาวิทยาลัยผมชัดเจนที่สุด เพราะเป็นสถานศึกษาที่ส่งเสริมทางการศึกษาให้โอกาสเด็กสามารถเข้าศึกษาต่อได้ตลอด และจบไปอย่างมีคุณภาพ และเห็นด้วยที่จะให้ขยายเวลารับนักศึกษาไปอีกสองสัปดาห์ เพราะฉะนั้นทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะต้องรายงานยอดจำนวนนักศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยหลังจากเปิดเทอมไปแล้วสองสัปดาห์ ขอให้รายงานยอดต่อสภาฯ ทั้งหมดทุกโครงการในเดือนสิงหาคม 2567

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) กล่าวว่า มหาวิทยาลัยจะเปิดรับนักศึกษาปีการศึกษา 2568 ในวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ขอให้มหาวิทยาลัยมีความชัดเจนในเรื่องส่วนลดค่าเทอม 50% จะยังมีอยู่หรือไม่ และจะให้ส่วนลดในรอบใด ซึ่งตามแผนได้มีการประชุมไปเรียบร้อยแล้ว ในส่วนของคณะบริหารธุรกิจฯ มีการพิจารณาปรับเพิ่ม 500 บาท ซึ่งต่างจากราชภัฏอยู่ประมาณ 1,000 บาท แต่เนื่องจากภาพรวมมีการปรับเพิ่มขึ้นแล้ว จำนวน 200 บาท คณะจึงยังไม่ปรับเพิ่ม เนื่องจากคณะยังสามารถบริหารจัดการได้ จึงใช้อัตราเดิมที่ตกลงกันในที่ประชุมกับรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) หากคณะอื่นจะปรับเพิ่มอย่างไรก็แล้วแต่ทางคณะ ทั้งนี้ ของคณะบริหารธุรกิจฯ อยู่ที่ 9,700 บาท จากที่มองคู่แข่งของเราคือมหาวิทยาลัยราชภัฏ หากเราปรับค่าเทอมสูงกว่ามหาวิทยาลัยราชภัฏอาจจะจะมีปัญหาเรื่องเด็กไหลไปที่ราชภัฏได้ ด้วยจำนวนที่รับอยู่กับอัตราค่าเทอมสอดคล้องกัน จึงยังไม่มีมีการปรับค่าเทอมขึ้น

ประธานที่ประชุมขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณา ประเด็นแรก คือ ให้ขยายระยะเวลาการเปิดรับนักศึกษาไปอีกสองสัปดาห์ และประเด็นที่สอง เรื่อง ของการให้ส่วนลดค่าเทอม 50% จะยังมีอยู่หรือไม่ และกำหนดช่วงเวลาหรือไม่ และสอบถามที่ประชุมเพิ่มเติมว่า นโยบายของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินการมาแล้วนั้นประสบผลสำเร็จหรือไม่ ถ้าหากเกิดผลดีกับมหาวิทยาลัยก็เห็นควรให้คงนโยบายไว้ต่อไป

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) กล่าวเพิ่มเติมว่า เนื่องจากในปีการศึกษาหน้ามีรูปแบบการรับสมัครนักศึกษาที่ต่างจากปีนี้ คือ แบ่งเป็นช่วงที่เราจะต้องมีการคัดเลือกเด็ก ถึงสิ้นเดือนธันวาคม 2567 และตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนมิถุนายน 2568 คือช่วงรับตรง ผมไม่มั่นใจว่ามหาวิทยาลัยเคยหารือกันบ้างหรือไม่ ว่าการที่แบ่งเป็นสองช่วง คือ เด็กที่เรียนเก่งและได้ประโยชน์ในส่วนลด 50% นี้หรือไม่ และเด็กกลุ่มหลัง ตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนมิถุนายน 2568 เป็นอีกกลุ่มหนึ่งที่จะไม่ได้สิทธิ์ส่วนลด หากเป็นกรณีนั้น ควรจะแบ่งออกเป็นสองช่วง แต่หากเหมือนกันหมด เด็กที่เรียนดีจะไม่ได้ประโยชน์อะไร และไม่มั่นใจว่ามหาวิทยาลัยเคยหารือกันเรื่องนี้กันหรือไม่

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า มหาวิทยาลัยเคยหารือเรื่องการกระตุ้นให้เด็กเข้ามาเรียนและจ่ายค่าเทอมส่วนปัญหาที่พบในอดีต คือ เด็กสมัครแล้วไม่ยอมมาจ่ายเงินค่าเทอม เพราะฉะนั้นจึงได้ทำโปรโมชั่นว่า ถ้าหากจ่ายก่อนปีใหม่ มหาวิทยาลัยจะลดให้ 50% แต่หากเลยกำหนดอาจจะเกิดกรณีขอผ่อนผัน หรือเด็กสละสิทธิ์ ปีนี้จึงใช้โปรโมชั่นเดิม

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) กล่าวว่า เนื่องจากเด็กทราบว่ามหาวิทยาลัยขยายระยะเวลา ให้ส่วนลดค่าเทอม 50% ไปจนถึงหมดเขตการรับสมัคร เด็กจึงไม่กระตือรือร้นที่จะมาสมัครเรียน ยกตัวอย่างปี 2567 หากมองว่ามหาวิทยาลัยจะทำการประชาสัมพันธ์ไปก่อน และหากถึงสิ้นปีหรือใกล้สิ้นปี แล้วเด็กยังไม่ได้ตามยอด มหาวิทยาลัยค่อยตัดสินใจขยายระยะเวลาส่วนลด 50% ไป

ประธานที่ประชุมกล่าวว่า มหาวิทยาลัยขยายไปจนถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แต่หากเด็กสอบถาม ให้แจ้งไปว่ายังไม่ทราบนโยบายและโดยธรรมชาติเด็กก็มีความกระตือรือร้นเอง โดยให้ยึดตามนโยบายเดิม ส่วนการลดค่าเทอม 50% ให้ลดถึงเดือนธันวาคม 2567

### มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

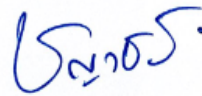
1. เห็นชอบขยายระยะเวลารับสมัครนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2567 ไปจนถึงวันที่ 12 กรกฎาคม 2567
2. นโยบายการให้ส่วนลดค่าเทอม 50% ของการรับนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2568 เห็นชอบให้ยึดตามนโยบายเดิมของปีการศึกษา 2567 โดยการให้ส่วนลดค่าเทอม 50% ไปจนถึงวันที่ 13 มกราคม 2568 ส่วนคณะใดต้องการปรับเพิ่มอัตราค่าเทอมให้แจ้งไปยังรองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวุฒิ ตุ่มทอง) ก่อนวันที่ 1 กรกฎาคม 2567
3. มอบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการจัดประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เรื่อง อัตราค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2567 เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาลงนามต่อไป

#### 5.4 กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567 ในวันพุธที่ 17 กรกฎาคม 2567 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารบูรณมงคล (อาคาร 32) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

มติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ที่ประชุมรับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2567

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.



(นางสาวชญาธร ปลื้มปັນ)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้จัดรายงานการประชุม

ค่านิยม ราชมงคลสุวรรณภูมิ  
www.rmutsb.ac.th

**R**esponsibility  
มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ผู้อื่น และสังคม

**U**nity  
มีความร่วมมือ ร่วมใจ เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

**S**mart  
มีความฉลาดทางปัญญา และฉลาดทางอารมณ์